

Zarządzenie nr 3/2015
Kancelrza Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie
z dnia 11 maja 2015 roku

*w sprawie zmiany Regulaminu opłat w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie*

Działając na podstawie § 20 ust. 3 pkt 2 Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie zarządzam, co następuje:

§ 1

We wzorze Umowy Uczelnia-Student stanowiącej załącznik do Regulaminu opłat w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie będącego załącznikiem do Zarządzenia nr 5/2014 Kancelrza Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie z dnia 12 maja 2014 r.

- 1) § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Wysokość czynszu dla wybranego kierunku studiów przedstawia się następująco:

<i>Kierunek studiów I stopnia</i>	<i>Forma stacjonarna</i>	<i>Forma niestacjonarna</i>
<i>Bezpieczeństwo wewnętrzne</i>	<i>455- (miesięcznie)</i> 2229,50- (za semestr) 4459- (za rok)	<i>414 - (miesięcznie)</i> 2028,60 - (za semestr) 4057,20- (za rok)
<i>Administracja</i>	<i>455- (miesięcznie)</i> 2229,50- (za semestr) 4459- (za rok)	<i>377- (miesięcznie)</i> 1847,30- (za semestr) 3694,60- (za rok)
<i>Pedagogika</i>	<i>455- (miesięcznie)</i> 2229,50- (za semestr) 4459- (za rok)	<i>333- (miesięcznie)</i> 1631,70- (za semestr) 3263,40- (za rok)
<i>Zarządzanie</i>	<i>505- (miesięcznie)</i> 2474,50- (za semestr) 4949- (za rok)	<i>377- (miesięcznie)</i> 1847,30- (za semestr) 3694,60- (za rok)
<i>Prawo urzędnicze</i>	<i>455- (miesięcznie)</i> 2229,50- (za semestr) 4459- (za rok)	<i>377- (miesięcznie)</i> 1847,30- (za semestr) 3694,60- (za rok)
<i>Kierunek studiów II stopnia</i>	<i>Forma stacjonarna</i>	<i>Forma niestacjonarna</i>
<i>Pedagogika</i>	<i>505- (miesięcznie)</i> 2474,50- (za semestr) 4949- (za rok)	<i>414 - (miesięcznie)</i> 2028,60 - (za semestr) 4057,20- (za rok)
<i>Bezpieczeństwo wewnętrzne</i>	<i>606- (miesięcznie)</i> 2969,40- (za semestr) 5938,80- (za rok)	<i>488- (miesięcznie)</i> 2391,20- (za semestr) 4782,40- (za rok)
<i>Zarządzanie</i>	<i>606- (miesięcznie)</i> 2969,40- (za semestr) 5938,80- (za rok)	<i>488- (miesięcznie)</i> 2391,20- (za semestr) 4782,40- (za rok)

2) § 10 otrzymuje brzmienie:

Terminy płatności czesnego: (studia I stopnia – 3 lata, studia II stopnia – 2 lata)

I ROK

semestr I zimowy

wpisowe + opłata rekrutacyjna – w dniu zapisu na studia,

czesne za październik – do 20 września 2015 r. (płatne w dniu zapisu na studia w przypadku promocji wpisowego),

czesne za listopad – do 20 października 2015 r.,

czesne za grudzień – do 20 listopada 2015 r.,

czesne za styczeń – do 20 grudnia 2015 r.,

czesne za luty – do 20 stycznia 2016 r.

semestr II letni

czesne za marzec – do 20 lutego 2016 r.,

czesne za kwiecień – do 20 marca 2016 r.,

czesne za maj – do 20 kwietnia 2016 r.,

czesne za czerwiec – do 20 maja 2016 r.,

czesne za lipiec – do 20 czerwca 2016 r.

II ROK

Semestr III zimowy

czesne za październik – do 20 września 2016 r.,

czesne za listopad – do 20 października 2016 r.,

czesne za grudzień – do 20 listopada 2016 r.,

czesne za styczeń – do 20 grudnia 2016 r.,

czesne za luty – do 20 stycznia 2017 r.

semestr IV letni

czesne za marzec – do 20 lutego 2017 r.,

czesne za kwiecień – do 20 marca 2017 r.,

czesne za maj – do 20 kwietnia 2017 r.,

czesne za czerwiec – do 20 maja 2017 r.,

czesne za lipiec – do 20 czerwca 2017 r.

III ROK

Semestr V zimowy

czesne za październik – do 20 września 2017 r.,

czesne za listopad – do 20 października 2017 r.,

czesne za grudzień – do 20 listopada 2017 r.,

czesne za styczeń – do 20 grudnia 2017 r.,

czesne za luty – do 20 stycznia 2018 r.

semestr VI letni

czesne za marzec – do 20 lutego 2018 r.,

czesne za kwiecień – do 20 marca 2018 r.,

czesne za maj – do 20 kwietnia 2018 r.,

czesne za czerwiec – do 20 maja 2018 r.,

czesne za lipiec – do 20 czerwca 2018 r.

3) § 12 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

Umowa obowiązuje wszystkich studentów rozpoczynających oraz wznowiających studia od roku akademickiego 2015/2016.

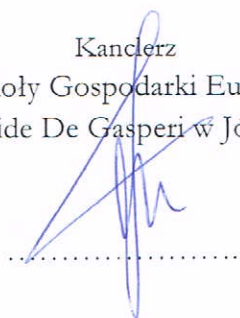
§ 2

Wzór Umowy Uczelnia-Student uwzględniający zmiany wskazane w § 1 stanowi Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Zarządzenie dotyczy studentów rozpoczynających oraz wznowiających studia od roku akademickiego 2015/2016

Kancierz
Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie



*Załącznik
do Zarządzenia nr 3/2015 Kanclerza
Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie
z dnia 11 maja 2015 r.*

UMOWA UCZELNIA - STUDENT

Kierunek studiów: *(proszę uzupełnić)*
Czas trwania studiów: *(niepotrzebne skreślić)* 1) studia I stopnia 2) studia II stopnia
Forma studiów: *(niepotrzebne skreślić)* 1) stacjonarne 2) niestacjonarne
Profil studiów: *(niepotrzebne skreślić)* 1) praktyczny 2) ogólnoakademicki

Zawarta dnia roku w Józefowie,
między Wyższą Szkołą Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie, reprezentowaną
przez Rektora, dr Tadeusza Gracę
a Studentem (imię i nazwisko Studenta)

§1

Wyższa Szkoła Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi z siedzibą w Józefowie, przy ul. Sienkiewicza 4, zobowiązuje się do zapewnienia Studentowi przez cały okres studiów zajęć na najwyższym możliwym poziomie. Wszystkie koszty związane z utrzymaniem Uczelni, bazą dydaktyczno-naukową, wynagrodzeniem nauczycieli i administracji pokrywa Uczelnia. Uczelnia zapewni studentowi odpowiednie warunki do ukończenia studiów wyższych I stopnia lub II stopnia o profilu praktycznym lub ogólnoakademickim, a także wszystkie prawa przewidziane w Regulaminie studiów.

§2

Student zobowiązuje się w okresie kształcenia dołożyć wszelkich starań, aby pobierana nauka przyniosła mu jak największe korzyści.

§3

1. Student przyjmuje do wiadomości, że czesne za miesiąc studiów powinno być płacone zgodnie terminarzem płatności ujętym w §10 niniejszej umowy. Niezależnie od czesnego obowiązuje również opłata rekrutacyjna i wpisowe, płatne jednorazowo przed rozpoczęciem studiów, oraz opłaty dodatkowe, opłaty manipulacyjne i opłaty związane z wydawaniem dokumentów i zaświadczeń.
2. Wszelkie opłaty zgodne z Regulaminem opłat wnoszone są na konto szkoły: 52 1020 1127 0000 1302 0096 0385.
3. Ustalenia finansowe określone w Regulaminie opłat mogą ulec zmianie w trakcie cyklu kształcenia.
4. Zmiana warunków Umowy Uczelnia-Student z przyczyn wskazanych w ust. 3 następuje w formie aneksu do tej umowy, przy czym nie wyrażenie przez Studenta zgody na zmianę warunków oznacza rezygnację z kontynuacji kształcenia i skutkuje skreśleniem z listy studentów.

§4

1. Wysokość czesnego dla wybranego kierunku studiów przedstawia się następująco:

<i>Kierunek studiów I stopnia</i>	<i>Forma stacjonarna</i>	<i>Forma niestacjonarna</i>
Bezpieczeństwo wewnętrzne	455- (miesięcznie) 2229,50- (za semestr) 4459- (za rok)	414 - (miesięcznie) 2028,60 - (za semestr) 4057,20- (za rok)
Administracja	455- (miesięcznie) 2229,50- (za semestr) 4459- (za rok)	377- (miesięcznie) 1847,30- (za semestr) 3694,60- (za rok)

Pedagogika	455- (miesięcznie) 2229,50- (za semestr) 4459- (za rok)	333- (miesięcznie) 1631,70- (za semestr) 3263,40- (za rok)
Zarządzanie	505- (miesięcznie) 2474,50- (za semestr) 4949- (za rok)	377- (miesięcznie) 1847,30- (za semestr) 3694,60- (za rok)
Prawo urzędnicze	455- (miesięcznie) 2229,50- (za semestr) 4459- (za rok)	377- (miesięcznie) 1847,30- (za semestr) 3694,60- (za rok)
<i>Kierunek studiów II stopnia</i>	<i>Forma stacjonarna</i>	<i>Forma niestacjonarna</i>
Pedagogika	505- (miesięcznie) 2474,50- (za semestr) 4949- (za rok)	414 - (miesięcznie) 2028,60 - (za semestr) 4057,20- (za rok)
Bezpieczeństwo wewnętrzne	606- (miesięcznie) 2969,40- (za semestr) 5938,80- (za rok)	488- (miesięcznie) 2391,20- (za semestr) 4782,40- (za rok)
Zarządzanie	606- (miesięcznie) 2969,40- (za semestr) 5938,80- (za rok)	488- (miesięcznie) 2391,20- (za semestr) 4782,40- (za rok)

2. Student zobowiązuje się do terminowego opłacania czesnego za studia, zgodnie z §10 niniejszej umowy.
3. Student ma prawo wpłacić w całości czesne za semestr lub rok. Wówczas korzysta z 2% bonifikaty czesnego uwzględnionej w tabeli zawartej w ust. 1.

§5

Czesne nie obejmuje opłat za podręczniki i inne materiały służące do nauki. Uczelnia nie ponosi kosztów za pobieranie nauki uzupełniającej, wynikające z przyczyn pozaprogramowych (zaniedbania, opuszczanie zajęć np. z powodu choroby, złe wyniki egzaminów itp.). Czesne nie obejmuje również kosztów badań profilaktycznych studenta, kosztów ubezpieczeń oraz kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń rekreacyjnych i sportowych, jeżeli przekraczają one ramy programu studiów. Ponadto czesne nie obejmuje opłat dodatkowych, opłat manipulacyjnych, opłat związanych z wydawaniem dokumentów i zaświadczeń.

§6

Student przyjmuje do wiadomości, że uczęszcza do Uczelni niepublicznej, i że wpłacone czesne jest opłatą za świadczoną przez Uczelnię usługę polegającą na organizacji procesu kształcenia, w którym uczestniczy Student.

§7

1. Uczelnia może odmówić Studentowi prawa uczęszczania na zajęcia, jeżeli Student bez wcześniejszej zgody Uczelni naruszy termin płatności czesnego.
2. Prolongata zapłaty czesnego wymaga pisemnej zgody Kanclerza i może nastąpić tylko w przypadku, gdy Student nie ma wcześniejszych zaległości finansowych wobec Uczelni. Po upływie terminu prolongaty Student traci prawo kontynuowania studiów.
3. Uczelnia zastrzega sobie prawo do pobierania ustawowych odsetek z tytułu zwłoki w opłatach, zgodnie z Regulaminem opłat.

§8

Umowa nabiera mocy prawnej po ukonstytuowaniu się co najmniej 20 osobowej grupy studentów na wybranym kierunku studiów.

§9

W przypadku wydania negatywnej oceny programowej przez Polską Komisję Akredytacyjną na wybranym kierunku i poziomie kształcenia bądź w przypadku decyzji ministra właściwego ds. szkolnictwa

wyższego o zawieszeniu naboru lub zamknięciu kierunku, istnieje możliwość wypowiedzenia umowy przez Studenta.

§10

Terminy płatności czesnego: (*studia I stopnia – 3 lata, studia II stopnia – 2 lata*)

I ROK

semestr I zimowy

wpisowe + opłata rekrutacyjna – w dniu zapisu na studia,

czesne za październik – do 20 września 2015 r. (płatne w dniu zapisu na studia w przypadku promocji wpisowego),

czesne za listopad – do 20 października 2015 r.,

czesne za grudzień – do 20 listopada 2015 r.,

czesne za styczeń – do 20 grudnia 2015 r.,

czesne za luty – do 20 stycznia 2016 r.

semestr II letni

czesne za marzec – do 20 lutego 2016 r.,

czesne za kwiecień – do 20 marca 2016 r.,

czesne za maj – do 20 kwietnia 2016 r.,

czesne za czerwiec – do 20 maja 2016 r.,

czesne za lipiec – do 20 czerwca 2016 r.

II ROK

Semestr III zimowy

czesne za październik – do 20 września 2016 r.,

czesne za listopad – do 20 października 2016 r.,

czesne za grudzień – do 20 listopada 2016 r.,

czesne za styczeń – do 20 grudnia 2016 r.,

czesne za luty – do 20 stycznia 2017 r.

semestr IV letni

czesne za marzec – do 20 lutego 2017 r.,

czesne za kwiecień – do 20 marca 2017 r.,

czesne za maj – do 20 kwietnia 2017 r.,

czesne za czerwiec – do 20 maja 2017 r.,

czesne za lipiec – do 20 czerwca 2017 r.

III ROK

Semestr V zimowy

czesne za październik – do 20 września 2017 r.,

czesne za listopad – do 20 października 2017 r.,

czesne za grudzień – do 20 listopada 2017 r.,

czesne za styczeń – do 20 grudnia 2017 r.,

czesne za luty – do 20 stycznia 2018 r.

semestr VI letni

czesne za marzec – do 20 lutego 2018 r.,

czesne za kwiecień – do 20 marca 2018 r.,

czesne za maj – do 20 kwietnia 2018 r.,

czesne za czerwiec – do 20 maja 2018 r.,

czesne za lipiec – do 20 czerwca 2018 r.

§11

Pod rygorem nieważności rezygnacja ze studiów następuje w formie pisemnej.

§12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie.

2. Student oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z Regulaminem studiów i podpisał Regulaminem opłat, oraz zobowiązuje się do ich ścisłego przestrzegania.
3. Umowa obowiązuje wszystkich studentów rozpoczynających oraz wznowiających studia od roku akademickiego 2015/2016.
4. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy.

podpis Studenta

podpis i pieczęć Rektora