

**Zarządzenie nr 12/2018**  
**Kancelerza Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej**  
**im. Alcide De Gasperi w Józefowie**  
**z dnia 23 kwietnia 2018 roku**

**w sprawie zmiany Regulaminu opłat za studia podyplomowe**  
**w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie**

Działając na podstawie §32 ust. 3 pkt 3 Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie zarządzam, co następuje:

**§ 1**

We wzorze Umowy Uczelnia-Słuchacz stanowiącej załącznik do Regulaminu opłat za studia podyplomowe w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie będącego załącznikiem do Zarządzenia nr 19/2014 Kancelerza Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie z dnia 14 sierpnia 2014 r. (z późn. zm.)

1) w § 4 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

*Ulga wymieniona w ust. 4 przysługuje słuchaczom, którzy zgłoszą ulgę i dokonają wpłaty w terminie nie późniejszym niż termin zapłaty za pierwszy miesiąc danego semestru studiów, a w przypadku osób zapisujących się na studia w trakcie roku akademickiego – przy pierwszej płatności.*

2) § 9 otrzymuje brzmienie:

*Terminy płatności czesnego:*

- *wpisowe i opłata rekrutacyjna – w dniu zapisu na studia,*
- *I opłata – do 20 września 2018 r. (płatne w dniu zapisu na studia w przypadku promocji wpisowego),*
- *II opłata – do 20 października 2018 r.,*
- *III opłata – do 20 listopada 2018 r.,*
- *IV opłata – do 20 grudnia 2018 r.,*
- *V opłata – do 20 stycznia 2019 r.,*
- *VI opłata – do 20 lutego 2019 r.,*
- *VII opłata – do 20 marca 2019 r.,*
- *VIII opłata – do 20 kwietnia 2019 r.,*
- *IX opłata – do 20 maja 2019 r.,*
- *X opłata – do 20 czerwca 2019 r. (w przypadku 3-semestralnych studiów podyplomowych jest to również termin płatności całości czesnego)*

3) § 11 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

*W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2017 r., poz. 2183) oraz Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie.*

4) § 11 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

*Umowa obowiązuje wszystkich słuchaczy rozpoczynających oraz wznowiających studia od roku akademickiego 2018/2019.*

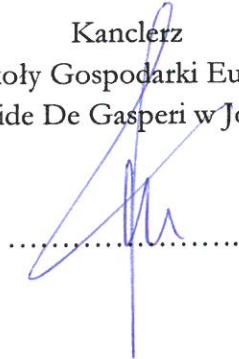
§ 2

Wzór Umowy Uczelnia-Słuchacz uwzględniający zmiany wskazane w § 1 stanowi Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zarządzenie dotyczy słuchaczy rozpoczynających oraz wznowiających studia od roku akademickiego 2018/2019.

Kancierz  
Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej  
im. Alcide De Gasperi w Józefowie



## UMOWA UCZELNIA - SŁUCHACZ

Nazwa studiów podyplomowych: (proszę uzupełnić) .....  
Liczba semestrów: (proszę uzupełnić) .....

Zawarta dnia ..... roku w Józefowie,  
między Wyższą Szkołą Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie, reprezentowaną  
przez Rektora, dr Tadeusza Gracę  
a Słuchaczem (imię i nazwisko Słuchacza) .....

### §1

Wyższa Szkoła Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi z siedzibą w Józefowie, przy ul. Sienkiewicza 4, zobowiązuje się do zapewnienia Słuchaczowi przez cały okres studiów zajęć na najwyższym możliwym poziomie. Wszystkie koszty związane z utrzymaniem Uczelni, bazą dydaktyczno-naukową, wynagrodzeniem nauczycieli i administracji pokrywa Uczelnia. Uczelnia zapewni Słuchaczowi odpowiednie warunki do ukończenia studiów podyplomowych, a także wszystkie prawa przewidziane w Regulaminie studiów podyplomowych.

### §2

Słuchacz zobowiązuje się w okresie kształcenia dołożyć wszelkich starań, aby pobierana nauka przyniosła mu jak największe korzyści.

### §3

1. Słuchacz przyjmuje do wiadomości, że czesne za miesiąc studiów powinno być płacone zgodnie terminarzem płatności ujętym w §9 niniejszej umowy. Niezależnie od czesnego obowiązuje również opłata rekrutacyjna i wpisowe, płatne jednorazowo przed rozpoczęciem studiów, oraz opłaty dodatkowe, opłaty manipulacyjne i opłaty związane z wydawaniem dokumentów i zaświadczeń.
2. Wszelkie opłaty zgodne z Regulaminem opłat wnoszone są na konto szkoły: 52 1020 1127 0000 1302 0096 0385.
3. Ustalenia finansowe określone w Regulaminie opłat mogą ulec zmianie w trakcie cyklu kształcenia.
4. Zmiana warunków Umowy Uczelnia-Słuchacz z przyczyn wskazanych w ust. 3 następuje w formie aneksu do tej umowy, przy czym nie wyrażenie przez Słuchacza zgody na zmianę warunków oznacza rezygnację z kontynuacji kształcenia i skutkuje skreśleniem z listy słuchaczy.

### §4

1. Wysokość czesnego dla poszczególnych studiów podyplomowych przedstawia się następująco:

| Nazwa studiów podyplomowych                                                                     | Liczba semestrów | Wysokość czesnego                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Sogjoterapia</i>                                                                             | 3                | 250 zł – miesięcznie<br>1225 – za semestr<br>2450 zł – za rok<br>3675 zł – za 3 semestry |
| <i>Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika)</i> | 2                | 400 zł – miesięcznie<br>1960 zł – za semestr<br>3920 zł – za rok                         |
| <i>Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka</i>                                                      | 2                | 300 zł – miesięcznie<br>1470 – za semestr<br>2940 zł – za rok                            |
| <i>Diagnoza i terapia autyzmu</i>                                                               | 2                | 300 zł – miesięcznie<br>1470 – za semestr<br>2940 zł – za rok                            |
| <i>Zarządzanie oświatą</i>                                                                      | 2                | 220 zł – miesięcznie                                                                     |

|                                                                 |   |                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------|
| <i>(studia e-learningowe)</i>                                   |   | 1078 – za semestr<br>2156 zł – za rok                           |
| <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi<br/>(studia e-learningowe)</i> | 2 | 200 zł – miesięcznie<br>980 zł – za semestr<br>1960 zł – za rok |
| <i>Bezpieczeństwo i higiena pracy</i>                           | 2 | 230 zł – miesięcznie<br>1127 – za semestr<br>2254 zł – za rok   |
| <i>Administrowanie bezpieczeństwem informacji</i>               | 2 | 350 zł – miesięcznie<br>1715 – za semestr<br>3430 zł – za rok   |

2. Słuchacz zobowiązuje się do terminowego opłacania czesnego za studia, zgodnie z §9 niniejszej umowy.
3. Całość czesnego za 3-semestralne studia podyplomowe w zakresie *Socjoterapii* jest płatna w ciągu pierwszego roku studiów.
4. Słuchacz ma prawo wpłacić w całości czesne za semestr lub rok. Wówczas korzysta z 2% bonifikaty czesnego uwzględnionej w tabeli zawartej w ust. 1.
5. Ulga wymieniona w ust. 4 przysługuje słuchaczom, którzy zgłoszą ulgę i dokonają wpłaty w terminie nie późniejszym niż termin zapłaty za pierwszy miesiąc danego semestru studiów, a w przypadku osób zapisujących się na studia w trakcie roku akademickiego – przy pierwszej płatności.

#### §5

Czesne nie obejmuje opłat za podręczniki i inne materiały służące do nauki. Uczelnia nie ponosi kosztów za pobieranie nauki uzupełniającej, wynikające z przyczyn pozaprogramowych (zaniedbania, opuszczanie zajęć np. z powodu choroby, złe wyniki egzaminów itp.). Czesne nie obejmuje również kosztów badań profilaktycznych słuchacza, kosztów ubezpieczeń oraz kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń rekreacyjnych i sportowych, jeżeli przekraczają one ramy programu studiów. Ponadto czesne nie obejmuje opłat dodatkowych, opłat manipulacyjnych, opłat związanych z wydawaniem dokumentów i zaświadczeń.

#### §6

Słuchacz przyjmuje do wiadomości, że uczęszcza do Uczelni niepublicznej, i że wpłacone czesne jest opłatą za świadczoną przez Uczelnię usługę polegającą na organizacji procesu kształcenia, w którym uczestniczy Słuchacz.

#### §7

1. Uczelnia może odmówić Słuchaczowi prawa uczęszczania na zajęcia, jeżeli Słuchacz bez wcześniejszej zgody Uczelni naruszy termin płatności czesnego.
2. Prolongata zapłaty czesnego wymaga pisemnej zgody Kanclerza i może nastąpić tylko w przypadku, gdy Słuchacz nie ma wcześniejszych zaległości finansowych wobec Uczelni. Po upływie terminu prolongaty Słuchacz traci prawo kontynuowania studiów.
3. Uczelnia zastrzega sobie prawo do pobierania ustawowych odsetek z tytułu zwłoki w opłatach, zgodnie z Regulaminem opłat.

#### §8

1. Umowa nabiera mocy prawnej po ukonstytuowaniu się co najmniej 20-osobowej grupy słuchaczy na wybranych studiach podyplomowych.
2. W porozumieniu z Kanclerzem Rektor może wyrazić zgodę na uruchomienie danych studiów podyplomowych w przypadku nie osiągnięcia liczby słuchaczy, o której mowa w ust. 1.

#### §9

Terminy płatności czesnego:

- wpisowe i opłata rekrutacyjna – w dniu zapisu na studia,
- I opłata – do 20 września 2018 r. (płatne w dniu zapisu na studia w przypadku promocji wpisowego),
- II opłata – do 20 października 2018 r.,
- III opłata – do 20 listopada 2018 r.,
- IV opłata – do 20 grudnia 2018 r.,

- V opłata – do 20 stycznia 2019 r.,
- VI opłata – do 20 lutego 2019 r.,
- VII opłata – do 20 marca 2019 r.,
- VIII opłata – do 20 kwietnia 2019 r.,
- IX opłata – do 20 maja 2019 r.,
- X opłata – do 20 czerwca 2019 r. (w przypadku 3-semestralnych studiów podyplomowych jest to również termin płatności całości czesnego)

#### §10

Pod rygorem nieważności rezygnacja ze studiów następuje w formie pisemnej.

#### §11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183) oraz Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie.
2. Słuchacz oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z Regulaminem studiów podyplomowych i podpisał Regulaminem opłat, oraz zobowiązuje się do ich ścisłego przestrzegania.
3. Umowa obowiązuje wszystkich słuchaczy rozpoczynających oraz wznowiających studia od roku akademickiego 2018/2019.
4. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy.

podpis Słuchacza

podpis i pieczęć Rektora

miejsce na  
fotografię

## WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARKI EUROREGIONALNEJ

im. Alcide De Gasperi w Józefowie

Adres: ul. Sienkiewicza 4, 05 - 410 Józefów k/Otwocka

Dział Rekrutacji: tel. (0-22) 780 10 07

### Podanie do Dziekana o przyjęcie na studia podyplomowe

Proszę o przyjęcie mnie na studia podyplomowe w zakresie :

- ☐ Socjoterapia
- ☐ Zarządzanie oświatą
- ☐ Zarządzanie zasobami ludzkimi
- ☐ Bezpieczeństwo i higiena pracy
- ☐ Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika)
- ☐ Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka
- ☐ Diagnoza i terapia autyzmu
- ☐ Administrowanie bezpieczeństwem informacji

### DANE O KANDYDACIE

1. Nazwisko .....
2. Imiona .....
3. Nazwisko rodowe .....
4. Imię ojca .....
5. Imię matki .....
6. Data i miejsce urodzenia .....  
kraj .....
7. PESEL .....
8. Adres stałego zamieszkania □□-□□□ .....  
.....  

*kod**miejsowość*

*ulica**województwo*
9. Adres do korespondencji □□-□□□ .....  
.....  

*kod**miejsowość*

*ulica**województwo*
10. Telefon kontaktowy: stacjonarny ( 0 ..... ), komórkowy .....
11. Adres e-mail: .....

Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem

✓

podpis kandydata.....

Do podania załączam:

**1. Dyplom ukończenia studiów wyższych**

☐ w oryginale

☐ odpis

☐ duplikat

nr dyplomu ..... z dnia .....

nazwa ukończonej uczelni wyższej: .....

**2. Dwie fotografie**

**3. Kopia dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości poświadczona za zgodność z oryginałem**

.....  
*czytelny podpis składającego podanie*

**ADNOTACJE WSGE:**

Stwierdzam, że kandydat posiada wymagany komplet dokumentów i przekazuję dokumenty do decyzji Rektora WSGE o przyjęciu na studia podyplomowe.

Józefów, dn. ....

.....  
podpis pracownika Dziekanatu WSGE

**Dyplom ukończenia studiów wyższych odebrałem:**

.....  
*data i podpis studenta odbierającego dokumenty*

**Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych odebrałem:**

.....  
*data i podpis studenta odbierającego dokumenty*

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. 2016 r., poz. 922, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 września 2016 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1554)) przez Wyższą Szkołę Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide de Gasperi w Józefowie (dalej: WSGE), która jednocześnie jest Administratorem Danych Osobowych (dalej: ADO). Inspektorem Ochrony Danych w WSGE jest Wojciech Sitek (mail: [wojtek@wsge.edu.pl](mailto:wojtek@wsge.edu.pl)).

Podanie ww. danych osobowych jest warunkiem koniecznym studiowania w WSGE. Oświadczam, że mam świadomość:

- że podane przeze mnie dane (tj. nazwisko, imiona, PESEL lub inny nr ewidencyjny, data i miejsce urodzenia, seria i nr dowodu osobistego, imię ojca i matki, adres stałego zamieszkania, adres do korespondencji, telefon kontaktowy, adres e-mail, informacje o wykształceniu wyższym, nr świadectwa dojrzałości, nazwa szkoły średniej) będą wykorzystywane i przechowywane wyłącznie do celów postępowania kwalifikacyjnego i obsługi przebiegu studiów, tylko w czasie przewidzianym ustawowo oraz na podstawie Zarządzenia nr 2/2018 Rektora WSGE z dnia 5.03.2018 r. (dalej: Polityką Bezpieczeństwa WSGE);

- że moje dane osobowe (tj. imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, data zakończenia lub przerwania studiów, kierunek studiów) będą wykorzystywane i przechowywane tylko za moją zgodą (w oddzielnej bazie danych od danych niezbędnych do przebiegu studiów) oraz tylko dla celów marketingowych lub prowadzenia statystyk;
- że moje dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, udostępnianiu osobom trzecim, państwu trzeciemu ani organizacji międzynarodowej bez zgody Studenta. Instytucje, mające dostęp do niniejszych danych osobowych posiadają umowy powierzenia z ADO lub zostały upoważnione *z mocy prawa*;
- że na terenie WSGE dla celów bezpieczeństwa zainstalowany jest monitoring – dane są obsługiwane zgodnie z Polityką Bezpieczeństwa WSGE i nie są profilowane;
- przysługującego mi prawa żądania sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania danych, a także możliwości wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawa do przenoszenia danych oraz pisemnego cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym czasie, co będzie skutkowało wypowiedzeniem przeze mnie umowy;
- przysługującego mi prawa złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych:

- ☐ dla celów postępowania kwalifikacyjnego i dokumentowania przebiegu studiów w WSGE (*obowiązkowe*);
- ☐ dla celów marketingowych, które obejmują informowanie o ofertach dotyczących działalności WSGE drogą e-mailową i telefoniczną przez czas nieokreślony, nieograniczony czasem trwania niniejszej umowy, do momentu mojej rezygnacji z subskrypcji (drogą e-mailową na adres [b.zawadka@wsge.edu.pl](mailto:b.zawadka@wsge.edu.pl) lub listowną);
- ☐ dla celów prowadzenia i publikowania anonimowych statystyk dotyczących działalności WSGE, śledzenia karier absolwentów i stypendystów przez czas nieokreślony, nieograniczony czasem trwania niniejszej umowy, do momentu mojej rezygnacji z udostępniania danych (drogą e-mailową na adres [dziekanwns@wsge.edu.pl](mailto:dziekanwns@wsge.edu.pl) lub listowną).

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znane mi są warunki regulaminu studiów podyplomowych WSGE i akceptuję warunki w nim zawarte.

✓

.....  
data i podpis składającego oświadczenia

### AKT ŚLUBOWANIA

***Ślubuję uroczyście, że będę wytrwale dążyć do zdobywania wiedzy i rozwoju własnej osobowości, szanować prawa i obyczaje akademickie oraz całym swoim postępowaniem dbać o honor i godność słuchacza Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi z siedzibą w Józefowie.***

.....  
podpis składającego ślubowanie

O Uczelni dowiedziałem (-am) się: \*

- ☐ z reklamy w prasie    ☐ z prezentacji uczelni    ☐ z ulotki    ☐ z plakatów    ☐ z billboardów    ☐ przy okazji konkursu
- ☐ z Internetu    ☐ od nauczyciela    ☐ od kolegi/koleżanki    ☐ od studenta WSGE    ☐ z innego źródła (*proszę podać jakiego*)

(*podaj szczegóły*)

***\*proszę o wypełnienie ankiety dla celów marketingowych WSGE***