

Zarządzenie nr 2/2016
Kanclerza Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie
z dnia 20 kwietnia 2016 roku

w sprawie ustalenia wysokości opłat za drugie i kolejne sprawdzanie pisemnej pracy dyplomowej przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem programu antyplagiatowego

Działając na podstawie § 32 ust. 3 pkt 3 Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie w zw. z. § 11-13 Regulaminu procesu dyplomowania w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 21/2015 Rektora Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie z dnia 21 września 2015 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu procesu dyplomowania w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Pierwsze sprawdzenie pisemnej pracy dyplomowej przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem programu antyplagiatowego jest bezpłatne.
2. Drugie i każde kolejne sprawdzenie, o którym mowa w ust. 1, jest odpłatne.
3. Do sprawdzenia, o którym mowa w ust. 2, student przedkłada pracę dyplomową w wersji edytowalnej (o rozszerzeniu .doc, .docx, .odt), zgodnie z §9 Regulaminu procesu dyplomowania.

§ 2

1. Opłata za sprawdzenie, o którym mowa w §1 ust. 2, wynosi 90 gr za 10.000 znaków ze spacjami, i obejmuje koszt eksploatacji programu oraz nakładów poniesionych na dodatkowe czynności wykonywane przez pracowników uczelni.
2. Opłata jest zaokrąglana w górę za każde rozpoczęte 10.000 znaków ze spacjami.

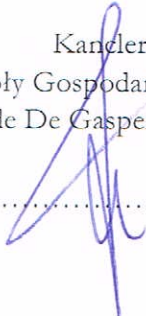
§ 3

1. W celu dokonania sprawdzenia, o którym mowa w §1 ust. 2, student zawiera z uczelnią umowę, zgodną ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia, i przedkłada dowód zapłaty.
2. Pracownik uczelni określa liczbę znaków ze spacjami na podstawie informacji zawartej we właściwościach pliku, a następnie uzupełnia umowę o tę liczbę i stosowną wysokość opłaty.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kanclerz
Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie

.....


Józefów, dnia 2016 r.

UMOWA

Zawarta dnia roku w Józefowie,
między Wyższą Szkołą Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie, reprezentowaną
przez Rektora, dr Tadeusza Gracę
a Studentem (imię i nazwisko Studenta)
na podstawie Zarządzenie nr 2/2016 Kanclerza Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De
Gasperi w Józefowie z dnia 20 kwietnia 2016 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za drugie i kolejne
sprawdzanie pisemnej pracy dyplomowej przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem programu
antyplagiatowego.

§1

1. Pierwsze sprawdzenie pisemnej pracy dyplomowej przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem programu antyplagiatowego jest bezpłatne.
2. Drugie i każde kolejne sprawdzenie, o którym mowa w ust. 1, jest odpłatne.

§2

1. Do sprawdzenia, o którym mowa w §1 ust. 2, student przedkłada pracę dyplomową w wersji edytowalnej (o rozszerzeniu .doc, .docx, .odt), zgodnie z §9 Regulaminu procesu dyplomowania.
2. Warunkiem dokonania sprawdzenia, o którym mowa w §1 ust. 2, jest przedłożenie przez studenta dowodu zapłaty.

§3

1. Opłata za sprawdzenie, o którym mowa w §1 ust. 2, wynosi 90 gr za 10.000 znaków ze spacjami, i obejmuje koszt eksploatacji programu oraz nakładów poniesionych na dodatkowe czynności wykonywane przez pracowników uczelni.
2. Opłata jest zaokrąglana w górę za każde rozpoczęte 10.000 znaków ze spacjami.

§4

1. Na podstawie informacji zawartej we właściwościach pliku pracownik uczelni określił liczbę znaków ze spacjami, która wynosi:
2. Wysokość opłaty za liczbę znaków wskazaną w ust. 1 wynosi

§5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie.

czytelny podpis Studenta

czytelny podpis i pieczęć Rektora

.....

.....