**UMOWA**

zawarta w dniu ………….. r. w Józefowie

pomiędzy:

**Wyższą Szkołą Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi**

ul. Sienkiewicza 4, 05-410 Józefów, NIP 532-18-23-156, REGON 15281183

reprezentowaną przez:

dr hab. Magdalenę Sitek – Rektora

zwaną „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

**………..**

…………..

reprezentowaną przez:

……..

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

o następującej treści

**§ 1**

***Przedmiot Umowy***

Przedmiotem umowy jest przeniesienie własności, dostawa i montaż sprzętu do laboratorium informatycznego, który został szczegółowo określony w trybie zasady konkurencyjności. Przedmiot świadczenia: 12 nowych zestawów do wideokonferencji wraz z mikrofonami rozszerzającymi, stacjami dokującymi i przedłużką oraz 2 tablety w ramach Przedsięwzięcia „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

***Zobowiązania Wykonawcy***

Wykonawca zobowiązuje się do:

1) wykonania powyższego zamówienia w terminie 30 dni od zawarcia umowy.

2) dostarczenia sprzętu we wskazane przez Zamawiającego miejsce: ul. Sienkiewicza 4, 05-410 Józefów oraz Mińsk Mazowiecki ul. Gen. K. Sosnkowskiego 43. Wszelkie koszty wynikające z powyższych czynności obciągają Wykonawcę.

3) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pełnych zestawów do wideokonferencji. Wykonawca zobowiązuje się do sprawdzenia prawidłowości funkcjonowania sprzętu oraz udostępnienia w formie pisemnej instrukcji użytkowania sprzętu.

4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady i szkody powstałe w czasie transportu do miejsca spełnienia świadczenia.

5) Po wykonaniu przedmiotowego świadczenia, podczas czynności odbioru, Strony sporządzą protokół odbioru, który podpisany zostanie przez prawidłowo umocowanych reprezentantów.

**§ 3**

***Wynagrodzenie***

1) Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ……… zł brutto (słownie: ………… zł). Podatek VAT według obowiązującej stawki. na podany rachunek bankowy ……………………………………………………………………….……………...…………… (*nazwa banku i nr rachunku bankowego, oznaczenie posiadacza rachunku bankowego)*

2) Wypłata wynagrodzenia nastąpi po spełnieniu wszystkich świadczeń przez wykonawcę potwierdzonych protokołem odbioru i wystawieniu faktury przez Wykonawcę. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół końcowego odbioru zamówienia. Faktura powinna wyszczególniać pozycje z przedmiotu zamówienia, wraz z cenami jednostkowymi, kwotą podatku VAT oraz kwotą brutto. Fakturę należy wystawić na dane nabywcy:

Wyższą Szkołą Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi

ul. Sienkiewicza 4, 05-410 Józefów,

NIP 532-18-23-156, REGON 15281183.

3) Termin płatności ustala się do 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego albo przesłania drogą mailową za potwierdzeniem odbioru z zastrzeżeniem pkt. 4.

4) Wynagrodzenie zostanie wypłacone nie później niż w terminie 7 dni po otrzymaniu środków na dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia wskazanego w §1. W związku z tym termin określony w §2 pkt 3 może ulec wydłużeniu.

5) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przesunięcie terminu płatności w sytuacji określonej w pkt 4 i nie będzie wnosić z tego tytułu żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

***§ 4***

***Gwarancja i usuwanie awarii***

1. Wykonawca udziela pisemnej 4-letniej gwarancji na sprzęt objęty świadczeniem, której termin liczony jest od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru oraz zobowiązuje się do serwisowania sprzętu przez okres 2 lat w ramach zapłaconego na mocy niniejszej umowy wynagrodzenia.

2. Serwis sprzętu będzie realizowany przez Wykonawcę zgodnie z zapisami Informacji o ogłoszeniu i Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącymi załącznik nr 3 do informacji o ogłoszeniu z dnia 28.06.2021.

3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest wolny od wad prawnych.

***§ 5***

1. Zgłoszenie usterki lub awarii sprzętu Zamawiający składa telefonicznie lub mailowo do Wykonawcy co pociąga za sobą obowiązek naprawy przez Wykonawcę.

2. Bezpłatne działania naprawcze zostają podjęte przez Wykonawcę w ciągu 2 godzin od chwili zgłoszenia usterki lub awarii w miejscu jej wystąpienia.

***§ 6***

***Postanowienia końcowe***

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 2.

2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca dokona zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy.

3. W przypadku braku realizacji któregokolwiek ze świadczeń wskazanych w umowie, Wykonawca zapłaci Zmawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy za każdorazowy brak któregokolwiek ze świadczeń.

4. W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare umowną w wysokości 0,5% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.

5. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu

Cywilnego.

8. Strony poddają wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo sądowi ze względu na siedzibę Zamawiającego.

9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Wykonawca Zamawiający**

…...................................................... …............................................

*(pieczęć i podpis) (pieczęć i podpis)*