

Zarządzenie Nr 9/2013
Rektora Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie
z dnia 21 października 2013 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania i ustalania wysokości świadczeń pomocy materialnej studentom Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie (WSGE)

Działając na podstawie art. 66 ust. 1 i 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulaminu przyznawania i ustalania wysokości świadczeń pomocy materialnej studentom Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie (WSGE), stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

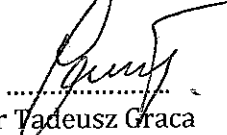
§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 9/2011 z dnia 8 września 2011 r. w sprawie regulaminu przyznawania i ustalania wysokości świadczeń pomocy materialnej dla studentów stacjonarnych i niestacjonarnych w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2013 roku.

Rektor
Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie


.....
dr Tadeusz Graca

*Załącznik
do Zarządzenie Nr 9/2013
Rektora Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie
z dnia 21 października 2013 r.*

**Regulamin
przyznawania i ustalania wysokości świadczeń pomocy materialnej studentom
Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie**

1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Świadczeniami pomocy materialnej dla studentów, zwanych dalej „świadczeniami” są:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów;
 - 4) zapomoga.
2. Świadczenia o których mowa w ust. 1 przyznawane są na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.)
3. Studentowi przysługuje również prawo do ubiegania się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w postaci stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
4. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania stypendium, o których mowa w ust. 3 regulują odrębne przepisy.

§ 2

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 są przyznawane na wniosek studenta przez dziekana.
2. Stypendia rektora dla najlepszych studentów są przyznawane na wniosek studenta przez rektora.
3. Od decyzji dziekana w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi studentowi przysługuje odwołanie do rektora, składane w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji.

W przypadku decyzji rektora w sprawie stypendium dla najlepszych studentów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 3

1. Wnioski o przyznanie świadczeń należy składać w terminie do dnia 20 października w semestrze zimowym i do dnia 1 marca w semestrze letnim.
2. Złożenie wniosków o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 z przekroczeniem terminów wskazanych w § 3 ust. 1 powoduje przyznanie pomocy materialnej od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu złożenia wniosku.
3. Wzór wniosku o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Wzór wniosku o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, stanowi załącznik nr 5, 5A, 5B do niniejszego Regulaminu.
5. Wszystkie wnioski związane z uzyskiwaniem pomocy materialnej należy składać w dziekanacie, który jest zobowiązany do przyjęcia każdego wniosku, także niekompletnego lub złożonego w niewłaściwym terminie.
6. Za przyjmowanie i rejestrowanie oraz przekazywanie wniosków organom właściwym do ich rozpatrzenia odpowiedzialny jest kierownik dziekanatu.

§ 4

1. O przyznanie stypendium, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
2. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów lub stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone odpowiednio w § 13 ust. 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
3. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 1, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
4. Świadczenia wymienione w § 1 ust. 1 pkt. 1-3 studenci mogą otrzymywać w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres do 5 miesięcy.
5. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1-3, są przyznawane na semestr.
6. Stypendia są wypłacane do 25 dnia każdego miesiąca na konto wskazane przez studenta.

§ 5

1. Studenci studiujący na kilku kierunkach studiów świadczenia określone w § 1 ust. 1 Regulaminu mogą otrzymywać tylko na jednym z kierunków, według własnego wyboru.
2. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

§ 6

1. W ramach środków przyznanych uczelni na pomoc materialną dla studentów wydziela się:
 - 1) kwotę przeznaczoną na stypendia socjalne;
 - 2) kwotę przeznaczoną na stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) kwotę przeznaczoną na stypendia rektora dla najlepszych studentów;
 - 4) kwotę przeznaczoną na zapomogi;
 - 5) kwotę stanowiącą rezerwę, w wysokości 10% dotacji.
2. Podziału środków, których mowa w ust. 1, dokonuje rektor w porozumieniu z właściwym organem samorządu studentów.
3. Podstawy naliczania świadczeń z funduszu pomocy materialnej dla studentów ustala się w systemie semestralnym, w zależności od wielkości przyznawanej dotacji. Przyjęte do wyliczeń podstawy nie mogą być zmienione w ciągu semestru.

§ 7

1. Wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala rektor w porozumieniu z samorządem studenckim, przy czym miesięczna wysokość tego dochodu na osobę w rodzinie studenta nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.). Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta odrębnym zarządzeniem z początkiem każdego roku akademickiego.
2. Stypendia socjalne i stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane są odrębnie.
3. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

§ 8

1. Za właściwe skompletowanie dokumentów stanowiących podstawę do rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej i terminowe dostarczenie ich do dziekanatu, odpowiedzialny jest student ubiegający się o świadczenia.
2. Złożenie przez studenta fałszywych danych o dochodach rodziny lub innych dokumentów, o których umowa w ust. 1, powoduje wniesienie do komisji dyscyplinarnej dla studentów wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec studenta. Wniosek taki składa rektor po uzyskaniu informacji od komisji aktualnie rozpatrującej sprawę.

2. Stypendia socjalne

§ 9

1. Stypendium socjalne przysługuje studentowi, w którego rodzinie, dochód na jednego członka rodziny nie przekracza wysokości dochodu, o którym mowa w § 7 ust. 1, uprawniającego do otrzymania stypendium socjalnego. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, student załącza załącznik Nr 3, załącznik Nr 4 i dokumenty potwierdzające jego sytuację materialną. Szczegółowy wykaz dokumentów stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. O stypendium socjalne mogą ubiegać się obywatele polscy będący studentami WSGE.
3. Cudzoziemcy będący studentami WSGE, mogą ubiegać się o stypendium socjalne, jeśli spełniają jeden z następujących warunków:
 - 1) posiadają zezwolenie na osiedlenie się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono im zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich;
 - 6) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono im zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt. 7, 13 i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. Nr 128, poz. 1175, z późn. zm.);
 - 7) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.
4. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;

- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
 - jest to katalog wyczerpujący i nawet w szczególnych przypadkach nie można uwzględniać innych osób przy badaniu sytuacji materialnej studenta (np. babci, dziadka, dalszych krewnych, rodziców małżonka studenta).
5. Całkowitym dochodem jest łączna kwota netto uzyskiwanych przez osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym.
6. Dochodem na jednego członka rodziny jest kwota uzyskana po podzieleniu całkowitego dochodu z ust. 5 przez liczbę członków rodziny określonych w ust. 4.
7. Studenci mają obowiązek zgłaszania w dziekanacie trwałych zmian, które zachodzą w składzie lub dochodach rodziny a uzasadniających dalsze korzystanie z pomocy materialnej – najpóźniej w terminie 14 dni od wystąpienia tych zmian.
8. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym lub po tym roku ustalając jego dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na zwolnieniu lekarskim oraz na urlopie bezpłatnym w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - 5) (uchylony).
 - 6) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej,
 - 7) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 8) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń;
9. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym dochód uzyskany dzieli się przez liczbę miesięcy, w których ten dochód został osiągnięty. W przypadku uzyskania dochodu w bieżącym roku kalendarzowym dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej,
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
10. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
- 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.);
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.
11. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
12. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

§ 10

1. Na wniosek właściwego organu samorządu studenckiego dziekan lub rektor przekazują uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów odpowiednio komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej.

2. Komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną powołuje rektor spośród studentów delegowanych przez właściwy organ samorządu studenckiego i pracowników uczelni, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
3. Studenci stanowią większość składu komisji, o których mowa w ust. 2.
4. W skład komisji stypendialnej wchodzi 5 osób, a w skład odwoławczej komisji stypendialnej 7 osób.
5. Przewodniczący oraz wiceprzewodniczący komisji stypendialnej oraz odwoławczej komisji stypendialnej powoływani są przez członków komisji.
6. Komisja stypendialna i odwoławcza komisja stypendialna podejmują decyzje w składzie co najmniej 3 osób. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów.
7. Członek komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej podlega wyłączeniu z podejmowania decyzji, jeśli:
 - 1) decyzja dotyczy wniosku studenta będącego członkiem komisji lub studenta będącego członkiem rodziny studenta będącego w składzie komisji;
 - 2) istnieją inne okoliczności, które mogłyby wywołać wątpliwości co do bezstronności decyzji członka komisji oraz inne przypadki wskazane w Kodeksie postępowania administracyjnego.
8. Decyzję o wyłączeniu członka komisji podejmuje przewodniczący komisji.
9. Od decyzji komisji stypendialnej studentowi przysługuje prawo do złożenia odwołania do odwoławczej komisji stypendialnej, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
10. Przedstawiciele samorządu studenckiego stanowią większość w każdej komisji. Dziekan sprawuje nadzór nad działalnością komisji stypendialnej, a Rektor - odwoławczej komisji stypendialnej.
11. Decyzja o przyznaniu lub nie przyznaniu świadczeń o których mowa w § 1 jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267). Decyzja powinna zawierać: oznaczenie organu przyznającego świadczenie, datę wydania, oznaczenie studenta, któremu świadczenie zostało przyznane lub nie przyznane, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie czy i w jakim trybie przysługuje odwołanie, podpis osoby upoważnionej do wydania decyzji.
12. Decyzje wydane przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący. Do decyzji podjętych przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
13. Decyzję dostarcza się na piśmie za pokwitowaniem odbioru, osobiście w dziekanacie lub za pośrednictwem poczty.

3. Stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 11

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Wysokość stypendium dla niepełnosprawnych wynosi nie mniej niż 20% najniższego wynagrodzenia asystenta w poprzednim miesiącu ustalonego na podstawie przepisów o wynagradzaniu nauczycieli akademickich oraz nie więcej niż 100% miesięcznej stawki najwyższego stypendium socjalnego. Szczegółowa wysokość stypendium ustalana jest przez komisję stypendialną.

4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§ 12

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów otrzymuje nie więcej niż 10% najlepszych studentów każdego kierunku studiów wybieranych na danym roku i formie studiów (studia stacjonarne i niestacjonarne),
3. Warunkiem otrzymywania stypendium, o którym w mowa w ust. 1-2 jest uzyskanie średniej ocen nie niższej niż 4,50.
4. Wymóg progu średniej ocen 4,50 nie dotyczy studentów ubiegających się o stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu uzyskanych osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych.
5. Student ubiegający się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów składa w dziekanacie wnioszek z obliczoną średnią arytmetyczną ocen za dany rok oraz dokumentację potwierdzającą osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Regulaminu.

§ 13

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów na pierwszym roku studiów drugiego stopnia, kontynuowanych bezpośrednio po studiach pierwszego stopnia (rozpoczętych w ciągu roku od planowego terminu ukończenia studiów pierwszego stopnia), przyznaje się na podstawie średniej ocen lub osiągnięć naukowych, artystycznych lub wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, uzyskanych na dwóch ostatnich semestrach studiów pierwszego stopnia, a gdy ostatni rok trwa semestr, z tego semestru. W przypadku, gdy studia drugiego stopnia rozpoczynają się w semestrze letnim danego roku akademickiego, stypendium przydzielane jest na okres semestru letniego.
2. Studentowi wznawiającemu studia może być przyznane stypendium rektora dla najlepszych studentów po zaliczeniu roku, na którym wznowił studia.
3. Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być przyznane studentowi przebywającemu na urlopie dziekańskim.
4. Jeżeli student uzyska zgodę na urlop dziekański stosuje się odpowiednio przepisy, o których mowa w § 18 ust. 3.
5. Do wniosku o wznowienie stypendium rektora pracownik dziekanatu dołącza kopię decyzji o przyznaniu stypendium. Wniosek należy złożyć w dziekanacie.
6. Łączny okres wypłacania stypendium przed i po wznowieniu wypłaty jest równy okresowi, na który stypendium zostało przyznane.

§ 14

1. Kwotę stypendium rektora dla najlepszych studentów w danym roku akademickim określa rektor na podstawie liczby wniosków studentów uprawnionych do stypendium oraz kwoty dotacji przyznanej na ten cel określonej w porozumieniu z samorządem studenckim.
2. Środki z dotacji na zadania związane z bezzwrotną pomocą materialną dla studentów, przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.

§ 15

1. W średniej ocen za dany rok akademicki lub za dwa ostatnie semestry studiów uwzględnia się oceny z egzaminów i zaliczeń przedmiotów określonych w planach studiów. Uwzględnia się także oceny uzyskane na zajęciach fakultatywnych.
2. Średnią ocen ustala się uwzględniając wszystkie oceny z przedmiotów, o których mowa w ust. 1, wliczając każdą ocenę niedostateczną i otrzymaną sumę dzieląc przez liczbę ocen.
3. Średnią ocen do celów stypendialnych student wylicza samodzielnie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po wcześniejszym zaokrągleniu w górę, jeżeli cyfra na trzecim miejscu po przecinku jest równa lub większa od pięciu. Weryfikacji i potwierdzenia wyliczonej przez studenta średniej ocen dokonuje kierownik dziekanatu.
4. Średnią ocen studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia uzyskaną w innej uczelni w skali, w której najwyższą oceną jest 6,00 lub 5,50, przelicza się następująco:
 - 1) przy skali o najwyższej ocenie 6,00 – średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 1,2,
 - 2) przy skali o najwyższej ocenie 5,50 – średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 1,1.
5. W stosunku do studentów WSGE stosuje się współczynnik 1:1

§ 16

1. Osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe przelicza się na punkty.
2. W przypadku wypracowania wysokiej średniej ocen (większej lub równej 4,00) oraz osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych – punkty sumuje się.

3. Za osiągnięcia naukowe do wniosku o stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyjmuje się:
 - 1) udokumentowany udział w pracach naukowo-badawczych prowadzonych w uczelni macierzystej lub w innym ośrodku naukowym – 1,00 pkt;
 - 2) staż naukowy w uczelni macierzystej (min. 1 miesiąc) – 0,50 pkt;
 - 3) staż naukowy w innej uczelni lub ośrodku naukowym (min. 1 miesiąc) – 1,00 pkt;
 - 4) odbyte studia w innej uczelni w ramach stypendium zagranicznego (np. ERASMUS) lub krajowych programów międzyuczelnianych (np. MOST, MOSTAR, MOS-TECH) – 2,00 pkt;
 - 5) artykuł naukowy z listy filadelfijskiej – 3,00 pkt;
 - 6) artykuł naukowy w czasopiśmie recenzowanym – 1,50 pkt;
 - 7) recenzowana publikacja książkowa – 2,00 pkt;
 - 8) rozdział w książce recenzowanej – 1,00 pkt;
 - 9) publikacja referatu w wydawnictwie pokonferencyjnym – 1,00 pkt;
 - 10) referat wygłoszony w trakcie międzynarodowej konferencji naukowej – 1,50 pkt;
 - 11) referat wygłoszony w trakcie ogólnopolskiej konferencji naukowej – 1,00 pkt;
 - 12) poster naukowy, plakat naukowy lub prezentacja multimedialna przygotowana na konferencję międzynarodową – 1,50 pkt;
 - 13) poster naukowy, plakat naukowy lub prezentacja multimedialna przygotowana na konferencję ogólnopolską – 1,00 pkt;
 - 14) otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w konkursie międzynarodowym – 2,00 pkt;
 - 15) otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w konkursie ogólnopolskim – 1,50 pkt;
 - 16) studia pod kierunkiem opiekuna naukowego odbywane według indywidualnego planu studiów i programu kształcenia rozwijające indywidualne zainteresowania naukowe studenta – 1,00 pkt;
 - 17) dokonanie i zgłoszenie w Urzędzie Patentowym RP wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego celem uzyskania praw wyłącznych; patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy, prawa z rejestracji na wzór przemysłowy – 2,00 pkt;
4. Za osiągnięcia artystyczne do wniosku o stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyjmuje się:
 - 1) publikacja dzieł artystycznych (np. album, płyta) – 2,00 pkt;
 - 2) prezentacja prac artystycznych (np. wystawa) w instytucji artystycznej lub placówce o utrwalonym prestiżu artystycznym, indywidualnie – 1,00 pkt; zespołowo – 0,50 pkt;
 - 3) prezentacja utworu muzycznego (np. koncert) w instytucji artystycznej lub placówce o utrwalonym prestiżu artystycznym, indywidualnie – 1,00 pkt, zespołowo – 0,50 pkt;
 - 4) otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w konkursie międzynarodowym, indywidualnie – 2,00 pkt, zespołowo – 1,00 pkt;

- 5) otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w konkursie ogólnopolskim: indywidualnie – 1,00 pkt, zespołowo – 0,50 pkt.
5. Za osiągnięcia sportowe do wniosku o stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyjmuje się:
- 1) udział w igrzyskach olimpijskich, mistrzostwach świata lub w zawodach tej rangi organizowanych dla osób niepełnosprawnych – 5,00 pkt;
 - 2) zajęcie indywidualnie lub drużynowo co najmniej piątego miejsca w mistrzostwach Europy, akademickich mistrzostwach świata, akademickich mistrzostwach Europy, uniwersjadzie lub w zawodach tej rangi organizowanych dla osób niepełnosprawnych – 4,00 pkt;
 - 3) zajęcie indywidualnie lub drużynowo co najmniej piątego miejsca w mistrzostwach Polski lub w zawodach tej rangi organizowanych dla osób niepełnosprawnych – 3,00 pkt;
 - 4) zajęcie indywidualnie lub drużynowo co najmniej piątego miejsca w akademickich mistrzostwach Polski, mistrzostwach Polski szkół wyższych lub w zawodach tej rangi organizowanych dla osób niepełnosprawnych – 2,00 pkt;
- w sportach, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.).

5. Zapomogi

§ 17

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej, o których mowa w § 21.
2. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia, student może otrzymać tylko jedną zapomogę.
3. Utrata pracy nie jest zdarzeniem losowym. W takim przypadku student może wystąpić o stypendium socjalne i wnioskować o dochody utracone.
4. Wniosek studenta powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami i wniesiony do komisji stypendialnej.
5. Wysokość zapomogi jest zależna od sytuacji losowej, nie może być jednak wyższa niż 300% miesięcznej wysokości stawki najwyższego stypendium socjalnego. O ostatecznej wysokości zapomogi decyduje rektor.
6. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.

6. Zawieszenie i wygaśnięcie prawa do świadczeń pomocy materialnej oraz zwrot pobranych świadczeń

§ 18

1. Student przebywający na urlopie dziekańskim nie może ubiegać się o świadczenia określone w § 1 ust. 1 Regulaminu.
2. Student, który po przyznaniu mu świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 – 2 Regulaminu, otrzymał zgodę na urlop dziekański, traci prawo do pobierania tych świadczeń od miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja stała się ostateczna.
3. Studentowi, który w danym roku akademickim otrzymał zgodę na urlop dziekański, stypendium określone w § 1 ust. 1 pkt 3 Regulaminu wypłacane jest po powrocie z urlopu zgodnie z § 4.
4. Student skierowany przez WSGE na studia w innej uczelni za granicą w ramach umów lub programów wymiany studenckiej (Erasmus itp.), może ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 na zasadach ogólnych.
5. Student, który po przyznaniu mu świadczeń pomocy materialnej, jest skierowany na studia o których mowa w ust. 4 nie traci prawa do pobierania świadczeń, o których mowa § 1 ust. 1
6. Studentowi kończącemu studia ostatnia wypłata świadczeń wymienionych w § 1 ust. 1 przysługuje za miesiąc, w którym został złożony egzamin dyplomowy.

§ 19

1. Prawo do świadczenia wygasa w stosunku do studenta, który:
 - 1) ukończył studia, przy czym terminem ukończenia studiów jest zakończenie ostatniego semestru studiów, a jeśli obrona pracy dyplomowej nastąpiła przed zakończeniem ostatniego semestru studiów – termin obrony pracy dyplomowej;
 - 2) został skreślony z listy studentów, przy czym terminem wygaśnięcia jest dzień, w którym decyzja stała się ostateczna.
2. Ostatnim miesiącem wypłaty świadczenia jest miesiąc, w którym wystąpiło zdarzenie powodujące wygaśnięcie prawa do świadczenia.

§ 20

Świadczenie socjalne uzyskane na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi do Funduszu Pomocy Materialnej.

7. Przepisy końcowe

§ 21

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o przypadkach szczególnych, należy przez to rozumieć w szczególności:
 - 1) śmierć osoby pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym;
 - 2) długotrwałą chorobę studenta, lub najbliższego członka rodziny
 - 3) klęski żywiołowe.
2. Regulamin nie dotyczy studentów cudzoziemców, z zastrzeżeniem § 9 ust. 3.
3. Student jest zobowiązany do złożenia w Dziekanacie oświadczenia o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 6 do Regulaminu pomocy materialnej.
4. Przepisów §1 - §21 nie stosuje się do studentów będących kandydatami na żołnierzy zawodowych, będących żołnierzami zawodowymi oraz funkcjonariuszami służb państwowych.
5. Student jest zobowiązany do złożenia w Dziekanacie oświadczenia dotyczącego ust. 4 zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik Nr 7 do Regulaminu pomocy materialnej.
6. Student ubiegający się o stypendium socjalne zobowiązany jest udokumentować pełną wysokość poniesionej składki na ubezpieczenia zdrowotne (suma składki odliczonej od podatku oraz odliczonej od dochodu) - na podstawie zaświadczenia z ZUS lub załącznika nr 8 do Regulaminu pomocy materialnej.

Przewodniczący Samorządu Studenckiego

.....
Andrzej Jadwiszczak

Rektor

Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie

.....
dr Tadeusz Graca