

**Sylwetka absolwenta
studiów pierwszego stopnia na kierunku „prawo urzędnicze”
o profilu praktycznym
w zakresie „Prawo Unii Europejskiej”**

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku „*prawo urzędnicze*” o profilu praktycznym w zakresie „*Prawo Unii Europejskiej*” **dysponuje rozszerzoną wiedzą:** ma wiedzę o człowieku, w szczególności jako o podmiocie stosunków prawnych i innych rodzajów działalności, przedstawia zasadnicze gwarancje konstytucji, praw i wolności oraz obowiązków obywatelskich, zna zasady ochrony prawnej obywateli oraz środki ochrony praw człowieka; ma wiedzę o systemach prawnych i ich uwarunkowaniach i skutkach, o ich historycznym rozwoju, zna wydarzenia, które miały kluczowe znaczenie dla kształtowania się najważniejszych kodyfikacji i ich wpływie na funkcjonowanie struktur państwowych; ma wiedzę o teoriach i zasadach instytucjonalnych funkcjonowania międzynarodowych, ponadpaństwowych struktur, zna powiązania instytucjonalne między tymi strukturami oraz pomiędzy nimi a strukturami państwowymi oraz rodzaje pozainstytucjonalnych więzi społecznych w ramach tych struktur i instytucji; ma wiedzę o poglądach dotyczących źródeł w pojmowaniu zasad i reguł moralnych oraz etycznych, zmian ich treści i funkcji, zna zasady ponoszenia odpowiedzialności prawnej za działania niezgodne z prawem oraz rozumie specyfikę tej odpowiedzialności; zna powiązania systemu polskich organów państwowych z organami i instytucjami Unii Europejskiej, ma wiedzę o systemie prawa europejskiego i systemie prawa międzynarodowego, charakteryzuje instytucjonalno-prawne podstawy funkcjonowania Unii Europejskiej, w tym wybrane instytucje i organy unijne; posiada wiedzę w wybranym zakresie studiów.

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku „*prawo urzędnicze*” o profilu praktycznym w zakresie „*Prawo Unii Europejskiej*” **posiada umiejętności w zakresie:** potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do formułowania i rozwiązywania problemów, a także do wykonywania działalności zawodowej, w tym do sporządzania, redagowania dokumentacji niezbędnej przy wykonywaniu zadań zawodowych; dostrzega relację między zjawiskami prawnymi a zjawiskami ekonomicznymi, politycznymi, społecznymi i kulturowymi w wymiarze ponadnarodowym oraz potrafi je scharakteryzować i opisać dobierając właściwe źródła i informacje z nich pochodzące; posiada umiejętność zastosowania nowych technologii, wykorzystuje zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, także w analizie informacji; bierze udział w debatach, potrafi przedstawić i oceniać różne opinie i stanowiska, szczególnie stosuje zasady logicznego rozumowania podczas analizy treści przepisów prawnych, stanów faktycznych i kazusów; ma umiejętności w wybranym zakresie studiów.

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku „*prawo urzędnicze*” o profilu praktycznym w zakresie „*Prawo Unii Europejskiej*” **posiada odpowiednie kompetencje społeczne:** wspiera kluczowe wartości i postawy służące współpracy pomiędzy współpracownikami i innymi podmiotami; wypełnia zobowiązania społeczne, jest zaangażowany w działalność na rzecz środowiska społecznego; przestrzega normy etyczne w pracy zawodowej, identyfikuje i rozstrzyga dylematy etyczne i moralne związane z wykonywaną pracą, w tym dba o dobre imię organizacji w której pracuje, a także o dorobek i tradycje zawodu; zna i rozumie swoje uprawnienia i obowiązki, dba o ich rzetelną realizację i rozwój, potrafi ponosić odpowiedzialność za wykonane zadania zawodowe; myśli i działa w sposób przedsiębiorczy; świadomie uczestniczy w życiu społecznym, politycznym i gospodarczym państwa, uwzględnia aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne w realizacji działań społecznych.

Studia pierwszego stopnia na kierunku „*prawo urzędnicze*” o profilu praktycznym w zakresie „*Prawo Unii Europejskiej*” przygotowują absolwentów do pracy na różnych stanowiskach, które wiążą się ze stosowaniem prawa w krajach Unii Europejskiej.

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku „*prawo urzędnicze*” o profilu praktycznym w zakresie „*Prawo Unii Europejskiej*” będzie mógł ubiegać się o pracę m.in. w administracji publicznej oraz gospodarczej zarówno w kraju, jak i instytucjach Unii Europejskiej.