

Opis efektów uczenia się z odniesieniem do charakterystyk Polskiej Ramy Kwalifikacji (poziom 6)

<p>Kierunek studiów: zarządzanie Poziom studiów: pierwszy stopień Profil studiów: praktyczny</p> <p>dziedzina nauk społecznych, dyscyplina: nauki i zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca) - 60%, ekonomia i finanse - 20%, psychologia - 20%;</p> <p>Objaśnienie oznaczeń: K – kierunkowe efekty uczenia się 1 - studia pierwszego stopnia P - profil praktyczny W – kategoria wiedzy U – kategoria umiejętności K (po podkreślniku) - kategoria kompetencji społecznych 01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się</p>		
Symbol efektu kierunkowego	<p>Efekty uczenia się dla kierunku studiów <i>zarządzanie (studia I stopnia, profil praktyczny)</i></p> <p>Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku studiów <i>zarządzanie</i> absolwent:</p>	<p>Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji w dziedzinie nauk społecznych</p>
WIEDZA		
K1P_W01	<p>w stopniu zaawansowanym posiada wiedzę o charakterze nauk o zarządzaniu i jakości, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk oraz specyfiki wynikającej z interdyscyplinarnego charakteru, a także w zakresie podstaw nauk ekonomicznych, w szczególności wiedzę obejmującą wpływ kategorii, praw i relacji ekonomicznych na zarządzanie oraz o głównych (historycznych i współczesnych) nurtach ekonomii; wiedzę tą stosuje w praktyce</p>	P6S_WG
K1P_W02	<p>w stopniu zaawansowanym posiada wiedzę w zakresie podstaw nauk prawnych, w tym wiedzę obejmującą wpływ norm i regul prawnych na zarządzanie; zna normy i reguły (prawne, organizacyjne, moralne, etyczne) dotyczące organizowania wybranych struktur i instytucji społecznych oraz zarządzania nimi, a także podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego</p>	P6S_WG P6S_WK

K1P_W03	ma zaawansowaną wiedzę dotyczącą dylematów współczesnej organizacji, szczególnie na temat istoty, form, zasad i problemów funkcjonowania organizacji, w szczególności przedsiębiorstw i instytucji publicznych, a także o procesach zmian wybranych struktur i instytucji społecznych oraz ich komponentów	P6S_WG P6S_WK
K1P_W04	ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako o twórcy kultury i podmiocie gospodarującego społeczeństwa, konstruuującym struktury społeczne i organizacji (polityczne, gospodarcze, kulturowe), zasadach ich funkcjonowania i zależnościach między nimi, a także, na temat zagadnień społecznych i psychologicznych dotyczących zarządzania organizacjami; zna zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	P6S_WG P6S_WK
K1P_W05	zna w stopniu zaawansowanym teorię oraz metody i narzędzia (w tym techniki właściwe dla ekonomii oraz nauk o zarządzaniu) w zakresie niezbędnym dla ilościowego i jakościowego opisu oraz zrozumienia zjawisk i procesów zachodzących w społeczeństwie i zależności pomiędzy nimi; ma podstawową wiedzę na temat prezentacji, wnioskowania statystycznego oraz metod i narzędzi statystycznej analizy danych; wie, jak zaplanować i zrealizować proste ilościowe i jakościowe badania empiryczne, zna podstawowe techniki badań statystycznych, rozumie specyfikę wybranych obszarów badawczych oraz potrafi je zinterpretować w czasie i przestrzeni	P6S_WG P6S_WK
K1P_W06	zna w stopniu zaawansowanym metod matematycznych stosowanych w ekonomii i naukach o zarządzaniu i jakości – w szczególności metod służących do analizy i modelowania problemów zarządzania oraz optymalizacji decyzji; ma wiedzę w zakresie finansów przedsiębiorstwa, w tym wiedzę o rodzajach analiz ekonomicznych i finansowych (bilans, rachunek zysków i strat, przepływy finansowe), sporządzanych w przedsiębiorstwie (w szczególności zna podstawowe metody obliczeń i podstawowe mierniki, stosowane w tych analizach)	P6S_WG
K1P_W07	zna i rozumie w stopniu zaawansowanym zasady szczególnej ochrony dóbr informatycznych; ma wiedzę o informacji jako kategorii ekonomicznej i o jej elementach, składających się na proces i system informacyjny; w szczególności zna metody i narzędzia zarządzania informacją, analizy oraz syntezy procesów i systemów informacyjnych	P6S_WG P6S_WK
K1P_W08	ma zaawansowaną wiedzę w zakresie problematyki uwarunkowań zachowań człowieka w organizacji, w tym zachowań indywidualnych i grupowych, przywództwa i stylów kierowania oraz korzyści i zagrożeń związanych z pracą w zespole, podstaw zarządzania kadrami (w różnych aspektach) i analizowania behawioralnych postaw ludzkich w procesie pracy, w szczególności wiedzę o motywowaniu do efektywnej pracy, ocenianiu pracowników, rozpoznawaniu błędów i pomyłek w sferze zarządzania pracownikami oraz planowaniu i wdrażaniu zmian w zakresie ich ilości i jakości	P6S_WG
K1P_W09	ma zaawansowaną wiedzę o różnych rodzajach podmiotów gospodarczych i o relacjach pomiędzy nimi (w skali mikro, w wymiarze regionu, w skali całej gospodarki oraz w skali globalnej), w szczególności wiedzę dotyczącą rynku oraz jego uczestników, podstawowych mechanizmach funkcjonowania systemu finansowego oraz współczesnego systemu bankowego w państwie i w gospodarce	P6S_WG
K1P_W10	ma zaawansowaną wiedzę w zakresie marketingu (jako procesu społecznego i zarządczego) i jego składowych (komponentów, uczestników), w szczególności wiedzę na temat narzędzi marketingowych (w tym reklamy i innych komponentów systemu komunikacji marketingowej), a także podstaw teoretycznych i praktyki międzynarodowej wymiany towarowej i/lub usługowej	P6S_WG
K1P_W11	ma zaawansowaną wiedzę o jakości jako kategorii naukowej, o wdrażaniu systemu zarządzania jakością w przedsiębiorstwie, a także o prezentacji i interpretowaniu wymagań dotyczących jakości w zmieniającym się otoczeniu marketingowym, o istocie zarządzania projektem, w szczególności o koordynowaniu procesów tworzących końcowy cel projektu, o analizie SWOT oraz o racjonalnym eksploataowaniu zasobów i podsumowywaniu każdego etapu realizacji projektu	P6S_WG

K1P_W12	w stopniu zaawansowanym zna zasady zarządzania zintegrowanego (obejmującego zarządzanie jakością, zarządzanie środowiskowe i zarządzanie bhp) w przedsiębiorstwie oraz w jednostce samorządu terytorialnego	P6S_WG
UMIEJĘTNOŚCI		
K1P_U01	dostrzega i prawidłowo interpretuje zjawiska społeczne (polityczne, prawne, gospodarcze, ekonomiczne, kulturowe) i prognozuje skutki konkretnych procesów społecznych zachodzących w skali poszczególnych podmiotów lub rynków, w wymiarze globalnym, państwa, regionu bądź lokalnej; wyjaśnia rolę gospodarki, kultury, etyki oraz postępu technicznego w procesach przemian współczesnych organizacji	P6S_UW
K1P_U02	wykorzystuje zaawansowaną wiedzę z dziedziny nauk społecznych oraz pozyskuje dane do opisu i analizowania konkretnych problemów, procesów i zjawisk społecznych (politycznych, prawnych, gospodarczych, kulturowych), prawidłowo posługuje się normami i regulami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu rozwiązania konkretnych zadań i problemów w zakresie zarządzania, również w warunkach nie w pełni przewidywalnych	P6S_UW
K1P_U03	jest przygotowany do prowadzenia badań naukowych, stosuje metodologię badawczą, sprawnie prowadzi badania empiryczne, ma elementarne umiejętności badawcze pozwalające na rozwiązywanie problemów w zakresie nauk o zarządzaniu (w zakresie właściwego doboru metod i narzędzi badawczych, źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywania oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, w tym opracowania wyników); formułuje, analizuje i rozwiązuje złożone i nietypowe problemy w zakresie zarządzania, proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia (w szczególności potrafi rozpoznawać, diagnozować i rozwiązywać problemy zarządzania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacyjnymi, oraz organizowania i funkcjonowania systemów dowodzenia)	P6S_UW
K1P_U04	dobiera i stosuje właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, potrafi stosować technologie informatyczne w realizacji zadań w zakresie zarządzania, a także wykorzystywać narzędzia informatyczne do gromadzenia, analizy i prezentacji informacji i danych ekonomicznych i społecznych pochodzących z właściwie dobranych źródeł	P6S_UW
K1P_U05	analizuje i interpretuje badania statystyczne, opracowuje i prezentuje materiał statystyczny, a także korzysta z opracowań statystycznych i z innych źródeł danych; oblicza i interpretuje miary statystyczne oraz wykorzystuje je w analitycznych pracach planistycznych	P6S_UW
K1P_U06	analizuje potencjalne szanse i zagrożenia w sferze produkcji, handlu lub usług, racjonalnie prognozuje, projektuje i wprowadza niezbędne zmiany w strategii rozwojowej przedsiębiorstwa; analizuje koniunkturalne aspekty popytu i podaży, przewiduje skutki nadprodukcji, racjonalnie i logicznie interpretuje różne sytuacje na rynku oraz kalkuluje koszty; umie przygotować i przeprowadzić badania marketingowe z wykorzystaniem różnych metod i technik badań, nie ulega informacji manipulacyjnej	P6S_UW
K1P_U07	biorąc udział w debacie, przedstawia i ocenia różne opinie i stanowiska, dyskutuje o nich, komunikując się z otoczeniem w języku polskim i obcym (właściwym dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego) z użyciem terminologii z zakresu nauk o zarządzaniu w tych językach	P6S_UK
K1P_U08	zbiera, hierarchizuje, przetwarza i przekazuje informacje, tworzy prace pisemne, wystąpienia i prezentacje dotyczące zagadnień szczegółowych w zakresie zarządzania z wykorzystaniem podstaw teoretycznych, a także różnych źródeł (w szczególności pracę dyplomową według obowiązujących standardów oraz zdanie egzaminu dyplomowego),	P6S_UK
K1P_U09	wykorzystując zaawansowaną wiedzę w zakresie nauk społecznych, umie sporządzać i prezentować, a także analizować i weryfikować oferty marketingowe; świadomy roli przekazu reklamowego, jak również wpływu innych komponentów systemu	P6S_UK

	komunikacji marketingowej na decyzje odbiorców, kompetentnie ocenia trafność doboru narzędzi marketingowych, potrafi zaprojektować, zaprezentować oraz zrealizować kampanię reklamową; komunikuje się z otoczeniem stosując adekwatną terminologię	
K1P_U10	prawidłowo określa priorytety służące realizacji zadań określonych przez siebie lub innych oraz identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z zarządzaniem; jest przygotowany do zarządzania procesami (przedsięwzięciami) – w organizacjach gospodarczych oraz w administracji publicznej, w charakterze specjalisty (w zakresie wybranej specjalności), kierownika średniego szczebla zarządzania, a także jako prowadzący własną działalność gospodarczą, wykorzystuje uwarunkowania ekonomiczno-prawne tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości w zakresie świadczenia usług związanych z zarządzaniem	P6S_UO
K1P_U11	planuje i organizuje pracę – indywidualną oraz w zespole, przyjmując w nim różne role, współpracuje z innymi osobami w ramach prac zespołowych i jest przygotowany do kierowania małym zespołem ludzkim w różnych sytuacjach – także ekstremalnych; dostrzega szanse i zagrożenia związane z realizacją konkretnego projektu oraz potrafi racjonalnie zaplanować i dokonać skutecznej realizacji tego projektu w aspekcie umiejętnego zarządzania zespołem projektowym; potrafi łączyć strategię zarządzania zasobami ludzkimi ze strategią rozwoju przedsiębiorstwa; w szczególności dostrzega zalety i wady pracowników (a także systemu zarządzania kadrami w przedsiębiorstwie) w aspekcie konfliktów interpersonalnych, które stara się niwelować	P6S_UO
K1P_U12	potrafi wykorzystywać w pracy zawodowej zaawansowaną wiedzę nabytą w toku studiów, samodzielnie planuje i realizuje własne uczenie się przez całe życie, systematycznie uzupełnia wiedzę i doskonali umiejętności w zakresie nauk o zarządzaniu	P6S_UU
KOMPETENCJE		
K1P_K01	jest krytyczny wobec posiadanej wiedzy, starannie gromadzi uzyskane dane i informacje; jest przygotowany do podjęcia studiów drugiego stopnia	P6S_KK
K1P_K02	uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych; jest otwarty dla wszystkich uczestników procesu i systemu informacyjnego, w tym na opinie ekspertów, oraz wrażliwy na postawy ludzi wobec nierzetelnej informacji; prawidłowo wyraża bezstronne sądy o jakości informacji	P6S_KK
K1P_K03	ma ugruntowaną wrażliwość na problemy społeczne, wypełnia zobowiązania społeczne i inicjuje działania na rzecz interesu publicznego, współorganizuje działalność na rzecz środowiska społecznego, projekty i zadania społeczne dotyczące zarządzania, z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, środowiskowych, prawnych i politycznych	P6S_KO
K1P_K04	myśli w sposób przedsiębiorczy, traktuje zasoby ludzkie jako najważniejszy zasób strategiczny przedsiębiorstwa (w szczególności rzetelnie ocenia osiągnięcia pracowników, będące ważnym czynnikiem motywacyjnym)	P6S_KO
K1A_K05	przyjmuje odpowiedzialność za powierzone mu zadania, ma świadomość znaczenia zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny, a także wymaga tego od innych; w szczególności dba o dorobek i tradycje zawodu, postępuje zgodnie z etyką zawodową – jest lojalny wobec firmy, w której pracuje oraz otwarty na sugestie i propozycje pracowników różnych szczebli, a także klientów	P6S_KR