

Sylwetka absolwenta studiów drugiego stopnia na kierunku „Zarządzanie” o profilu praktycznym

Absolwent kierunku „Zarządzanie” na poziomie studiów drugiego stopnia o profilu praktycznym **dysonuje pogłębioną i rozszerzoną wiedzą:** o charakterze nauk o zarządzaniu, o teoriach naukowych i głównych trendach rozwojowych istotnych dla dyscyplin naukowych, ich miejscu i znaczeniu w systemie nauk i relacjach do innych nauk, w tym nauk ekonomicznych, w szczególności wiedzę obejmującą wpływ kategorii, praw i relacji ekonomicznych na zarządzanie, a także inne dyscypliny naukowe i kluczowe zagadnienia szczegółowe; wiedzę tę stosuje w praktyce; ma rozszerzoną wiedzę w zakresie podstaw nauk prawnych, w tym wiedzę obejmującą uwarunkowania i wpływ norm i reguł prawnych na zarządzanie; ma pogłębioną wiedzę o wybranych systemach norm i reguł (prawnych, organizacyjnych, zawodowych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje społeczne, zna podstawowe normy i przepisy bhp oraz stosuje je w pracy zawodowej; ma pogłębioną wiedzę o fundamentalnych dylematach współczesnej cywilizacji, o poglądach na temat wybranych zjawisk, struktur, instytucji społecznych i więzi społecznych, ich praktycznych zastosowań i o ich historycznej ewolucji (w szczególności o historycznych i współczesnych nurtach ekonomii), o procesach ich zmian, rządzących tymi zmianami prawidłowościach, a także metodach i teoriach wyjaśniających złożone zależności między nimi; ma rozszerzoną wiedzę o informacji jako kategorii ekonomicznej i o jej elementach, składających się na proces i system informacyjny; w szczególności zna w zakresie pogłębionym metody i narzędzia zarządzania informacją, analizy oraz syntezy procesów i systemów informacyjnych; ma podstawową wiedzę w zakresie zagadnień psychologicznych, dotyczących zarządzania organizacjami, w szczególności w zakresie prezentacji oraz innych metod budowy wizerunku organizacji; opisuje i wyjaśnia podstawowe pojęcia, procesy i zadania z zakresu zarządzania w biznesie, w obszarach finansów przedsiębiorstwa, finansów międzynarodowych i technologii informacyjnych, zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości.

Absolwent posiada umiejętności:

wykorzystuje posiadaną wiedzę do identyfikowania, interpretowania i wyjaśniania złożonych zjawisk i procesów (społecznych kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych), dokonując pogłębionej teoretycznej oceny tych zjawisk w aspekcie nauk o zarządzaniu, prawidłowo interpretuje zjawiska oraz wzajemne relacje między nimi z wykorzystaniem wiedzy z dyscyplin naukowych właściwych dla zarządzania, wyjaśnia rolę kultury, etyki oraz postępu technicznego w procesach przemian współczesnych organizacji, określa znaczenie nowych koncepcji i metod zarządzania; wykorzystuje zdobytą wiedzę teoretyczną z zakresu nauk o zarządzaniu, rozszerzoną o krytyczną analizę jej skuteczności i przydatności oraz o umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej, do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych oraz formułuje własne opinie; krytycznie dobiera dane i metody analizy, a także właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjnokomunikacyjne (ICT); stawia i weryfikuje proste hipotezy badawcze; ma umiejętności badawcze pozwalające na rozwiązywanie problemów z zakresu nauk o zarządzaniu (formułowanie i analiza problemów, dobór metod i narzędzi badawczych, opracowanie wyników); zaawansowanych metod i narzędzi właściwych dla nauk o zarządzaniu, m.in. interpretuje funkcjonowanie współczesnej gospodarki światowej, w tym międzynarodowej wymiany towarowej; potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi; wykorzystując posiadaną wiedzę, dokonuje analizy, syntezy i twórczej interpretacji informacji, formułuje i analizuje różne warianty rozwiązań złożonych i nietypowych problemów w zakresie zarządzania, samodzielnie proponuje rozwiązanie i podejmuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie oraz wdraża proponowane rozwiązania (w szczególności rozpoznaje, diagnozuje i rozwiązuje złożone problemy zarządzania zasobami ludzkimi, rzeczowym, finansowymi i informacyjnymi, potencjalne szanse i zagrożenia w sferze produkcji, handlu

lub usług); racjonalnie prognozuje, projektuje i wprowadza zmiany w strategii rozwojowej; innowacyjnie wykonuje zadania w nieprzewidywalnych warunkach, odpowiednio określa priorytety służące realizacji zadania określonego przez siebie lub innych, przyjmuje odpowiedzialność za powierzone mu zadania; pracuje w grupie, przyjmując w niej różne role, m.in. kieruje zespołem ludzkim w różnych sytuacjach, także ekstremalnych; charakteryzuje struktury systemów kierowania obronnością państwa oraz analizuje i interpretuje zasady organizowania i funkcjonowania dowodzenia w siłach zbrojnych; łączy strategię zarządzania zasobami ludzkimi ze strategią rozwoju organizacji (w szczególności dostrzega zalety i wady systemu zarządzania kadrami w aspekcie konfliktów interpersonalnych, które stara się niwelować), dba o dobre stosunki międzyludzkie w organizacji, jest otwarty na potrzeby pracowników (w tym potrzeby podnoszenia poziomu ich wiedzy i kwalifikacji zawodowych) oraz wrażliwy na nieprawidłowości w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi i w biznesie; właściwie dobiera i wykorzystuje różne źródła i informacje z nich pochodzące, dokonuje oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i

prezentacji tych informacji - przygotowuje pogłębione wystąpienia ustne i prace pisemne (w szczególności wykorzystuje ją do napisania pracy dyplomowej według obowiązujących standardów) w języku polskim i w języku obcym w zakresie nauk o zarządzaniu. komunikuje się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców; prowadzi debaty i szkolenia w zakresie wybranych zagadnień w tematyce zarządzania; posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ zgodnym z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego oraz w wyższym stopniu słownictwem specjalistycznym z zakresu nauk o zarządzaniu i ekonomii; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, samodzielnie je planuje i realizuje, potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób, pojmując znaczenie nowych koncepcji i metod zarządzania dla rozwoju zawodowego i intelektualnego zasobów ludzkich organizacji, a także w działalności gospodarczej (w szczególności systematycznie uzupełnia wiedzę i doskonali umiejętności w zakresie nauk o zarządzaniu rozszerzonym o wymiar interdyscyplinarny).

Absolwent ma kompetencje:

uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, jednocześnie krytycznie ocenia posiadaną wiedzę i odbierane treści; myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, zna i stosuje uwarunkowania ekonomiczno-prawne tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości w zakresie świadczenia usług związanych z zarządzaniem; ma ugruntowaną wrażliwość na problemy społeczne, wypełnia zobowiązania społeczne, inspiruje i organizuje działalność na rzecz środowiska społecznego, inicjuje działania na rzecz interesu publicznego, uczestniczy w przygotowaniu projektów i zadań społecznych dotyczących zarządzania, z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, środowiskowych, prawnych i politycznych; odpowiedzialnie pełni role zawodowe z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, ma świadomość znaczenia zachowywania się w sposób profesjonalny, rozwijania dorobku zawodu i podtrzymywania etosu zawodu, postępuje zgodnie z zasadami etyki zawodowej, rozwija je oraz działa na rzecz przestrzegania tych zasad; jest lojalny wobec firmy, w której pracuje oraz otwarty na sugestie i propozycje pracowników różnych szczebli, a także klientów.

Absolwent uzyskuje kwalifikacje zawodowe zależne od wybranego zakresu studiów.

Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w organizacjach i przedsiębiorstwach państwowych i prywatnych, do pracy na stanowiskach: kierowniczych, specjalistycznych w systemie zarządzania, menadżerów średniego i wyższego szczebla, dyrektora, doradców i konsultantów w organizacjach o charakterze gospodarczym lub publicznym, a także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

