

Zarządzenie nr 34/2024
Rektora Akademii Nauk Stosowanych WSGE
im. A. De Gasperi w Józefowie
z dnia 25 czerwca 2024 roku
w sprawie wprowadzenia Regulaminu zawodowych praktyk studenckich
Akademii Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Józefowie

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 742, z późn. zm.), oraz § 9 ust. 4 pkt 2 Statutu Akademii Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Józefowie, zarządzam co następuje:

§1

1. Wprowadza się nowy Regulamin zawodowych praktyk studenckich Akademii Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Józefowie, który określa zasady organizacji, odbywania i zaliczania praktyk.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 8/2024 Rektora Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie z dnia 8 lutego 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu zawodowych praktyk studenckich Akademii Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Józefowie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor
Akademii Nauk Stosowanych WSGE
im. A. De Gasperi w Józefowie

.....
dr hab. Magdalena Sitek

Regulamin zawodowych praktyk studenckich Akademii Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Józefowie

Spis treści

Rozdział I. Postanowienia ogólne	3
§ 1. [Zakres regulacji].....	3
§ 2. [Nadzór nad organizacją praktyk].....	3
§ 3. [Cele zawodowych praktyk studenckich].....	3
Rozdział II. Realizacja praktyk	4
§ 4. [Wymiar, czas odbywania i rodzaj praktyk].....	4
§ 5. [Formy i miejsce odbywania praktyk].....	4
§ 6. [Zmiana miejsca i terminu praktyk].....	5
§ 7. [Odbywanie praktyk].....	5
§ 8. [Warunki zaliczenia praktyk].....	6
Rozdział III. Organizacja praktyk	7
§ 9. [Umowa o organizację praktyk]	7
§ 10. [Umowa i wynagrodzenie]	7
§ 11. [Koszty i ubezpieczenie].....	7
Rozdział IV. Przepisy końcowe	7
§ 12. [Postanowienia końcowe]	7

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. [Zakres regulacji]

1. Akademia Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Józefowie, zwana dalej „Uczelnią”, organizuje w ramach programu studiów praktyki stanowiące integralną część studiów.
2. Regulamin zawodowych praktyk studenckich, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady organizowania zawodowych praktyk studenckich, zwanych dalej „praktykami”.

§ 2. [Nadzór nad organizacją praktyk]

1. Program zawodowych praktyk studenckich dla każdego z kierunków uchwała Senat.
2. Program, o którym mowa w ust. 1, powinien zostać przygotowany zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
3. Nadzór nad organizacją i koordynacją praktyk sprawuje odpowiednio:
 - 1) Prorektor do spraw kształcenia,
 - 2) Opiekun praktyk studenckich, ustanowiony przez Prorektora do spraw kształcenia.
4. Do zadań Prorektora do spraw kształcenia należy w szczególności:
 - 1) koordynacja prac nad przygotowywaniem programów praktyk i ich doskonaleniem,
 - 2) współpraca z Biurem Karier w zakresie organizowania praktyk,
 - 3) nadzór nad przebiegiem praktyk,
 - 4) współpraca z Opiekunem praktyk studenckich,
 - 5) zaliczanie praktyk w porozumieniu z Opiekunem praktyk studenckich,
 - 6) składanie Rektorowi sprawozdania z przebiegu praktyk, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do niniejszego Regulaminu.
5. Do zadań Opiekuna praktyk studenckich należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie zgodności programu zawodowych praktyk studenckich z programem studiów właściwym dla danego kierunku studiów,
 - 2) przedstawienie studentom celów, założeń programowych, terminów realizacji oraz terminów i warunków zaliczenia praktyk,
 - 3) nadzór nad realizacją praktyk zgodnie z celami i jej programem szczegółowym, uzgodnionym z zakładowym opiekunem praktyk,
 - 4) rozstrzyganie, wspólnie z przedstawicielem zakładu pracy, spraw związanych z przebiegiem praktyk,
 - 5) opiniowanie praktyk,
 - 6) prowadzenie ewidencji praktyk,
 - 7) sporządzanie rocznego sprawozdania z przebiegu praktyk.
6. Praktyki mogą być hospitowane. Hospitacji może dokonywać Prorektor do spraw kształcenia lub Opiekun praktyk studenckich.

§ 3. [Cele zawodowych praktyk studenckich]

Celem zawodowych praktyk studenckich jest:

- 1) poszerzenie wiedzy i umiejętności praktycznych zdobytych podczas studiów oraz kształtowanie kompetencji właściwych dla danego programu studiów, w tym ich zakresu;
- 2) zapoznanie studenta ze specyfiką środowiska zawodowego;
- 3) kształtowanie konkretnych umiejętności zawodowych związanych bezpośrednio z miejscem odbywania praktyki;
- 4) poznanie funkcjonowania struktury organizacyjnej, zasad organizacji pracy i podziału kompetencji, procedur, procesu planowania pracy, kontroli;
- 5) kształtowanie umiejętności skutecznego komunikowania się w organizacji;
- 6) doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności, odpowiedzialności za powierzone zadania;
- 7) doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych;
- 8) wieloaspektowe zapoznanie się z profilem działania podmiotu przyjmującego studenta na praktyki, poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach pracy;
- 9) pogłębienie wiedzy, umiejętności praktycznych i zdobycie doświadczeń pomocnych przy wyborze drogi zawodowej;
- 10) zebranie doświadczeń i materiałów, które można wykorzystać przy pisaniu pracy dyplomowej.

Rozdział II. Realizacja praktyk

§ 4. [Wymiar, czas odbywania i rodzaj praktyk]

1. Praktyki stanowią integralną część programu studiów i podlegają zaliczeniu na ocenę. Nie ma możliwości zwolnienia studentów z obowiązku ich realizacji.
2. Praktyki realizowane są w wymiarze nie krótszym niż określony w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, o ile przepisy te określają takie wymagania.
3. Rodzaj i czas trwania praktyk oraz rok studiów, na którym praktyki powinny być zrealizowane, określa program studiów dla danego kierunku, w tym plan studiów oraz program praktyk.
4. Praktyki muszą być zrealizowane i zaliczone najpóźniej miesiąc przed wyznaczonym terminem obrony.
5. Odbywanie praktyk nie może kolidować z innymi zajęciami w toku studiów, a student nie może powoływać się na odbywanie praktyk jako na okoliczność usprawiedliwiającą niewykonywanie jakichkolwiek innych obowiązków studenta.

§ 5. [Formy i miejsce odbywania praktyk]

1. Praktyki odbywają się w warunkach umożliwiających bezpośrednie wykonywanie odpowiednich czynności praktycznych przez studentów.
2. Student powinien we własnym zakresie poszukiwać Instytucji, w której odbędzie praktyki studenckie. Samodzielność studenta w tym względzie stanowi istotny element realizacji celów praktyk.
3. Praktyki mogą odbywać się w Instytucji, z którą Uczelnia podpisała Porozumienie w sprawie przyjęcia studentów na praktykę. Pełna oferta uczelni w tym zakresie dostępna jest w Biurze Obsługi Kształcenia.

4. W przypadku kierunków studiów o profilu ogólnoakademickim, praktyki mogą być realizowane również w formie uczestnictwa w pracach badawczych, w tym w zajęciach laboratoryjnych lub terenowych, wyjazdach dydaktycznych, obozach naukowych lub naukowo-technicznych.
5. Praktyki mogą być realizowane w krajowych lub zagranicznych jednostkach organizacyjnych, których charakter działania związany jest z kierunkiem lub zakresem odbywanych studiów.
6. Praktyki mogą być również realizowane w jednostkach organizacyjnych Uczelni.
7. Studenci, których program praktyk przewiduje dopuszczenie studenta do działalności związanej z opieką, wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub rozwojem innych zainteresowań przez małoletnich zobowiązani są do przedłożenia:
 - 1) zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) – obywatel RP i cudzoziemiec,
 - 2) oświadczenia o państwie lub państwach, w których student zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa wraz z informacją z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi – obywatel RP i cudzoziemiec,
 - 3) informacji z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi wraz z tłumaczeniem przysięgłym – cudzoziemiec oraz studenci, którzy zamieszkiwali w państwach innych niż Rzeczpospolita Polska lub państwo obywatelstwa.

§ 6. [Zmiana miejsca i terminu praktyk]

1. W uzasadnionych przypadkach student może ubiegać się o:
 - 1) zmianę terminu odbywania praktyki lub
 - 2) przesunięcie jej realizacji na inny rok studiów niż przewiduje to program studiów.
2. Termin praktyki może być ustalony indywidualnie w przypadku indywidualnej organizacji studiów.
3. W przypadkach wskazanych w ust. 1-2 zgodę wyraża Prorektor do spraw kształcenia, po zasięgnięciu opinii Opiekuna praktyk studenckich.
4. Student może otrzymać zgodę na praktyki w miejscu i terminie przez niego wskazanym, pod warunkiem, że charakter wykonywanej pracy będzie zgodny z programem praktyki właściwym dla kierunku studiów.

§ 7. [Odbywanie praktyk]

1. Na terenie Instytucji, na terenie której student odbywa praktyki podlega on obowiązującym w niej przepisom.
2. Bezpośrednim zwierzchnikiem studenta w czasie praktyki jest:
 - 1) ze strony Uczelni - Opiekun praktyk studenckich,
 - 2) ze strony Instytucji - zakładowy opiekun praktyk lub osoba przez niego wskazana.
3. Student zobowiązany jest do:
 - 1) odbycia praktyk zgodnie z programem,
 - 2) przestrzegania ustalonego przez zakład pracy porządku i dyscypliny pracy,
 - 3) przestrzegania zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej,

- 4) przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez zakład pracy,
 - 5) przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych przez Uczelnię.
4. Na pisemne żądanie Instytucji, w której student odbywa praktyki, Uczelnia może w formie pisemnej odwołać studenta z praktyki, jeśli naruszy on przepisy obowiązujące w tym zakładzie.
 5. Zaliczenie otrzymuje student, który w trakcie trwania studiów przepracował w placówkach zgodnych z profilem, zakresem i kierunkiem studiów odpowiednią liczbę godzin wskazaną w programie praktyk.

§ 8. [Warunki zaliczenia praktyk]

1. Warunkiem zaliczenia praktyk jest:
 - 1) odbycie praktyk w terminie i wymiarze zgodnym z planem studiów,
 - 2) wykonanie zadań przewidzianych w programie praktyk oraz osiągnięcie przewidywanych efektów uczenia się;
 - 3) przedłożenie Dzienniczka praktyk potwierdzającego odbycie praktyk, właściwego dla realizowanego kierunku i zakresu studiów, pozytywnie zaopiniowanego przez Opiekuna praktyk studenckich.
 - 4) przedłożenie dokumentów potwierdzających uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych – tj. okres aktywności zawodowej i informacje o jej charakterze, stanowisku, szczegółowym zakresie czynności pozwalające na ocenę stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się ujętych w programie praktyk, oraz oświadczenie o odbyciu praktyk zgodnych z profilem, zakresem i kierunkiem studiów i opinia o przebiegu zatrudnienia, wolontariatu lub stażu lub oświadczenie o odbyciu praktyk i dokument potwierdzający prowadzenie działalności przez studenta – w przypadku studentów prowadzących działalność zgodną z profilem, zakresem i kierunkiem studiów - zgodnego z wzorem stanowiącym *Załącznik nr 5* do niniejszego Regulaminu
2. Decyzję o zaliczeniu praktyk studenckich podejmuje Prorektor do spraw kształcenia w porozumieniu z Opiekunem praktyk studenckich.
3. Wpisu o zaliczeniu praktyk dokonuje Prorektor do spraw kształcenia po uzyskaniu opinii Opiekuna praktyk studenckich.
4. Wpisu o zaliczeniu praktyk dokonuje się raz lub dwa razy w toku studiów – zgodnie z programem studiów dla danego kierunku studiów, po okazaniu określonych niniejszym Regulaminem dokumentów poświadczających odbycie praktyk, w terminie do 3 miesięcy od osiągnięcia przez studenta łącznego wymaganego programem studiów wymiaru praktyk.
5. Praktykom przypisuje się punkty ECTS.
6. Informacja o miejscu i czasie trwania praktyk odnotowywana jest w suplemencie do dyplomu.
7. Uczelnia ma prawo zakończyć odbywanie praktyki przez studenta przed terminem, gdy:
 - 1) student naruszy dyscyplinę lub porządek przyjęte w Instytucji;
 - 2) zachowanie studenta nie jest stosowne do charakteru Instytucji;
 - 3) Instytucja nie dopuści studenta do odbywania praktyki;
 - 4) student nie ubezpieczył się do następstw nieszczęśliwych wypadków w wymaganym zakresie.
8. Przerwanie odbywania praktyki jest równoznaczne z uznaniem, że student nie odbył praktyki.

9. Niezaliczenie praktyki jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia i niezaliczeniem roku studiów.

Rozdział III. Organizacja praktyk

§ 9. [Umowa o organizację praktyk]

1. Student odbywa praktyki na podstawie umowy zawartej przez Uczelnię z Instytucją.
2. Porozumienie w sprawie przyjęcia studentów na praktykę i umowy o organizację praktyk z podmiotami przyjmującymi studentów na praktyki, zawiera Rektor Uczelni po uzgodnieniu z Opiekunem Praktyk Studenckich.
3. Porozumienia i umowy, o których mowa w ust. 1 powinny zawierać postanowienia zawarte odpowiednio w *Załączniku nr 2* i *Załączniku nr 3* do niniejszego Regulaminu.

§ 10. [Umowa i wynagrodzenie]

1. Praktyki są nieodpłatne, jednakże Instytucja może ustalić wynagrodzenie za czynności wykonywane przez studenta w ramach praktyki.
2. Warunki wynagradzania ustala odrębna umowa zawarta pomiędzy studentem a Instytucją na okres odbywania praktyk.
3. Szczegółowe warunki umowy, w tym ewentualne wynagrodzenie, określają strony umowy.
4. W innych niż wymienione w ust. 1 przypadkach studentowi nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 11. [Koszty i ubezpieczenie]

1. Uczelnia nie pokrywa związanych z realizacją praktyk kosztów ponoszonych przez studentów i Instytucję.
2. Student odbywający praktyki ma obowiązek ubezpieczyć się od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) we własnym zakresie.
3. Student odbywający praktyki powinien ubezpieczyć się we własnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej (OC).

Rozdział IV. Przepisy końcowe

§ 12. [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2023 poz. 742 ze zm.) rozporządzenia wykonawcze do w/w ustawy, statut Uczelni, regulamin studiów Uczelni, uchwały Senatu, zarządzenia Rektora oraz Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.).
2. Zasady odbywania praktyk przez studenta cudzoziemca są analogiczne jak studentów polskich, o ile Rektor zobligowany umowami międzynarodowymi nie postanowi inaczej.
3. W przypadku odbywania praktyk finansowanych z funduszy Unii Europejskiej oraz z innych krajowych lub zagranicznych środków finansowych stosowane są odpowiednie przepisy i zasady wynikające z zawartych przez Uczelnię umów.

4. Praktyki rozpoczęte lub zorganizowane przed datą wejścia w życie niniejszego Regulaminu odbywają się i są zaliczane według zasad dotychczasowych.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 25.06.2024 r.

Załączniki:

1. Wzór programu studenckich praktyk zawodowych.
2. Wzór porozumienia w sprawie przyjęcia studentów na praktyki.
3. Wzór umowy o organizację studenckich praktyk zawodowych.
4. Wzór dzienniczka praktyk
5. Wzór dokumentów potwierdzających uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych w ramach pracy zawodowej/stażu/wolontariatu
6. Wzór rocznego sprawozdania z przebiegu studenckich praktyk zawodowych.

*Załącznik nr 1
do Regulaminu zawodowych praktyk studenckich
Akademii Nauk Stosowanych WSGE
im. A. De Gasperi w Józefowie*

Uczelnia	Akademia Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Józefowie
Kierunek studiów	
Zakres studiów	
Poziom studiów	
Profil studiów	
PROGRAM STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH (wzór)	
Podstawa prawna odbywania praktyk	
Rodzaj i czas trwania (liczba tygodni i godzin) oraz semestr studiów	
Miejsce odbywania (rodzaj instytucji, działu/działów, w których będą odbywać się praktyki)	
Cele (z podziałem na obszary np. wiedza teoretyczna / umiejętności praktyczne / kompetencje społeczne)	
Zadania i obowiązki praktykanta	
Podstawa i warunki zaliczenia praktyk	
Regulacje dotyczące niezaliczenia praktyk, odwołania z praktyk	

POROZUMIENIE
w sprawie przyjęcia studentów na praktyki
(WZÓR)

Dnia r. pomiędzy:

Akademią Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Józefowie przy ul. Sienkiewicza 4, 05-410 Józefów, NIP: 532-18-23-156, REGON 015281183, zwaną dalej **Uczelnią**, reprezentowaną przez:

.....

a

.....

z siedzibą w, zwanym/-ą dalej **Instytucją**,
reprezentowanym/-ą przez:

,
zostało zawarte Porozumienie w sprawie przyjęcia studentów na praktyki dla studentów kierunku
..... na poziomie studiów stopnia
o profilu prowadzonego przez Uczelnię, w okresie od r.
do r., o następującej treści:

§ 1

1. Instytucja prowadząca praktyki deklaruje przyjęcie w ciągu roku akademickiego studentów kierunku, którego dotyczy Porozumienie.
2. Instytucja prowadząca praktyki przyjmuje na praktyki studentów Uczelni w czasie uzgodnionym z Uczelnią.
3. Program praktyk stanowi załącznik do Dzienniczka praktyk studenta.
4. Praktyki będą przebiegały zgodnie z przepisami wewnętrznymi Instytucji oraz Regulaminem zawodowych praktyk studenckich Akademii Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Józefowie

§ 2

1. Instytucja prowadząca praktyki wyznacza zakładowego opiekuna praktyki.
2. Po zakończeniu praktyk, Instytucja wystawi studentowi zaświadczenie potwierdzające odbycie praktyki (w Dzienniczku praktyk studenta).

§ 3

Niniejsze Porozumienie może zostać w każdym czasie rozwiązane za porozumieniem Stron.

§ 4

Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 5

Niniejsze Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Uczelnia

.....

Instytucja

UMOWA
o organizację studenckich praktyk zawodowych
(WZÓR)

Dnia r. pomiędzy:

Akademią Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi z siedzibą w Józefowie przy ul. Sienkiewicza 4, 05-410 Józefów, NIP: 532-18-23-156, REGON 015281183, zwaną dalej **Uczelnią**, reprezentowaną przez:

.....

a

.....

z siedzibą w, zwanym/-ą dalej **Instytucją**, reprezentowanym/-ą przez:, została zawarta Umowa o organizację studenckich praktyk zawodowych Pana/-i, studenta/-tki (nr albumu) kierunku na poziomie studiów stopnia o profilu prowadzonego przez Uczelnię, w okresie od r. do r., o następującej treści:

§ 1

Instytucja zobowiązuje się do:

1. wyznaczenia zakładowego opiekuna praktyk, który określa zakres obowiązków praktykanta,
2. zapoznania studenta z regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, ochronie przeciwpożarowej i innymi przepisami dotyczącymi działalności Instytucji w zakresie przydatnym dla realizacji praktyki,
3. realizacji programu praktyki.

§ 2

1. Uczelnia zobowiązuje się do sprawowania opieki merytorycznej i organizacyjnej nad przebiegiem praktyk.
2. Uczelnia nie pokrywa związanych z realizacją praktyk kosztów ponoszonych przez studentów i Instytucję.

§ 3

1. Praktyki nie mogą odbywać się w warunkach szkodliwych dla zdrowia.
2. Student odbywający praktykę ma obowiązek ubezpieczyć się od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) we własnym zakresie.
3. Student odbywający praktykę powinien ubezpieczyć się we własnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej (OC).
4. Student odbywający praktykę ma obowiązek przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez zakład pracy.

§ 4

Instytucja nie jest zobowiązana do wypłaty wynagrodzenia za czynności wykonywane przez studenta w ramach praktyki i nie ponosi kosztów leczenia praktykanta.

§ 5

Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej Umowy rozstrzygają: ze strony Uczelni – Opiekun Praktyk Studenckich, a ze strony Instytucji wyznaczona osoba właściwa ds. praktyk zawodowych.

§ 6

Niniejsza Umowa może zostać w każdym czasie rozwiązana za porozumieniem Stron.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Uczelnia

.....

Instytucja



Akademia Nauk Stosowanych WSGE

im. A. De Gasperi w Józefowie

DZIENNIK PRAKTYK

STUDIA I/II stopnia , profil

.....
Kierunek studiów

.....
Zakres studiów

.....
imię i nazwisko studenta

.....
Nr albumu

Potwierdzam udział w szkoleniu o charakterze organizacyjno-informacyjnym z Opiekunem Praktyk Studenckich w wymiarze 2 godzin w celu omówienia przebiegu praktyki.

.....
podpis Studenta

1. Dane studenta odbywającego praktyki

Imię i nazwisko.....

Rok.....semestr:.....

2. Dane dotyczące placówki (nazwa, adres, imię i nazwisko opiekuna praktyk).....

.....
.....

3. Przebieg praktyk

Termin i liczba godzin trwania praktyk - oddo liczba godzin:

Przebieg praktyk

Potwierdzenie praktyk				
Opis wykonywanych czynności	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Ilość godzin	Podpis opiekuna praktyk

Ocena efektów uczenia się podczas praktyk (wypełnia opiekun w Instytucji)

Opinia o praktykancie, uwagi:

.....
.....
.....

Ocena praktykanta:.....

(słownie: bardzo dobry, dobry, dostateczny, niedostateczny)

5 - bardzo wysoki poziom przygotowania, 4 - wysoki poziom przygotowania, 3 - odpowiada oczekiwaniom instytucji, 2- poważne zastrzeżenia

Efekty podlegające ocenie		Ocena osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się			
		2	3	4	5
Wiedza teoretyczna					
Umiejętności praktyczne					
Kompetencje społeczne					

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis opiekuna praktyk i pieczęć instytucji

Wnioski Studenta dotyczące praktyk wraz z elementami samooceny

.....
.....
.....
.....
.....
.....

PROTOKÓŁ ZALICZENIA PRAKTYK

Imię i nazwisko studenta.....

Numer albumu

Opiekun w Instytucji

Nazwa i adres placówki (nazwa/pieczałka)	Potwierdzenie zakończenia praktyk (data, pieczęćka i podpis Dyrektora)
Liczba zrealizowanych godzin:	

Podpis Opiekuna z placówki

Opinia Opiekuna Praktyk

data i podpis

Praktyki zaliczono w wymiarze

.....

data, pieczęćka i podpis Prorektora ds. kształcenia

Józefów, dnia.....

.....
imię i nazwisko studenta

.....
numer albumu

Prorektor ds. kształcenia
.....

WNIOSEK

o zaliczenie studenckich praktyk zawodowych

Zwracam się z prośbą o zaliczenie wykonywanej przeze mnie w okresie od
..... dopracy zawodowej/wolontariatu/stażu w

.....

(pełna nazwa i adres zakładu pracy) na stanowisku:

..... na poczet praktyk

przewidzianych programem studiów na kierunku, w zakresie

....., w wymiarze

Jednocześnie, po zapoznaniu się z obowiązującym na studiach programem praktyk, oświadczam, że charakter wykonywanych przeze mnie obowiązków umożliwił mi osiągnięcie efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk studenckich w programie studiów.

Do podania załączam dokumenty potwierdzające okres aktywności zawodowej i informacje o jej charakterze, stanowisku, szczegółowym zakresie czynności pozwalające na ocenę stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się ujętych w programie praktyk oraz oświadczenie potwierdzające realizację efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk zawodowych.

.....

data i czytelny podpis studenta

Opinia opiekuna praktyk:

Zdobyte doświadczenie zawodowe *może być/nie może być** podstawą do zaliczenia praktyk zawodowych.

podpis

Decyzja Prorektora ds. kształcenia

Zaliczam/Nie zaliczam praktyki zawodowe w wymiarze

ZAŚWIADCZENIE (wypełnia pracodawca)

Pan/Pani *

w okresie od do jest zatrudniony (a) w

.....
.....

(nazwa i adres zakładu pracy) na stanowisku:

.....

Niniejszym oświadczam, Pan/Pani*, nr albumu
..... w toku wykonywanej pracy zawodowej/stażu/wolontariatu* zrealizował/a
poniższe efekty uczenia się dla praktyk zawodowych określone w programie studiów kierunku
Administracja, na poziomie studiów licencjackich o profilu praktycznym.

Zakres wykonywanych czynności stanowi załącznik do zaświadczenia.

* niepotrzebne skreślić

.....

data, pieczęć i podpis Pracodawcy

Ocena efektów uczenia się (wypełnia pracodawca)

5 - bardzo wysoki poziom przygotowania, 4 - wysoki poziom przygotowania, 3 - odpowiada oczekiwaniom instytucji,

2 - poważne zastrzeżenia

Efekty podlegające ocenie		Ocena osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się			
		2	3	4	5
Wiedza teoretyczna					
Umiejętności praktyczne					
Kompetencje społeczne					

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis pracodawcy i pieczęć Instytucji

....., dnia r.

Roczne sprawozdanie z przebiegu praktyk
(WZÓR)

W roku akademickim / studenci kierunku na poziomie studiów stopnia o profilu w zakresie prowadzonego przez Akademię Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Józefowie odbyli praktyki w liczbie według zestawienia przedstawionego w tabeli poniżej:

Lp.	Kategoria	Liczba
1.	Liczba studentów ogółem przystępujących do praktyk (uprawnionych)	
2.	Liczba studentów odbywających praktyki	
3.	Liczba studentów zaliczających praktyki na podstawie pracy zawodowej/stażu/wolontariatu	
4.	Liczba studentów zaliczających praktyki na podstawie dziennika praktyk	
5.	Liczba studentów, którzy zaliczyli praktyki	
6.	Liczba studentów, którzy nie zaliczyli praktyk	

.....
podpis Opiekuna Praktyk Studenckich

.....
podpis Prorektora ds. kształcenia